

**OBWIESZCZENIE
RADY MIEJSKIEJ NOWOGRODU BOBRZAŃSKIEGO**

z dnia 28 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości

1. Na podstawie art.16 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr VIII/38/11 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z 10 maja 2011 r. w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego z 2021 r. poz. 575), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr XLVI/421/2021 Rady Miejskiej Nowogrodu Bobrzańskiego z 26 listopada 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (Dz.Urz.Woj. Lubuskiego z 2021 r. poz. 2560).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje: § 2, § 3 i § 4 uchwały Nr XLVI/421/2021 Rady Miejskiej Nowogrodu Bobrzańskiego z 26 listopada 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości, które stanowią:

„§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Nowogrodu Bobrzańskiego nr XLIII/393/2021 z dnia 7 października 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2021 r. poz. 2117).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodu Bobrzańskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.”.

3. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr VIII/38/11 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z 10 maja 2011 r. w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości nie obejmuje przepisu § 1 uchwały Rady Miejskiej Nowogrodu Bobrzańskiego nr XLIII/393/2021 z dnia 7 października 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2021 r. poz. 2117) jako wygasłego od dnia 22 grudnia 2021 r. w związku z wejściem w życie § 2 uchwałą Nr XLVI/421/2021 Rady Miejskiej Nowogrodu Bobrzańskiego z 26 listopada 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (Dz.Urz.Woj. Lubuskiego z 2021 r. poz. 2560).

4. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Zastępca Przewodniczącego
Rady

Henryk Majdański

Załącznik do obwieszczenia
Rady Miejskiej Nowogrodu Bobrzańskiego
z dnia 28 kwietnia 2022 r.

Uchwała Nr VIII/38/11
Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim
z dnia 10 maja 2011 r.
w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583) oraz art. 34 ust. 6 i art. 37 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Uchwała określa zasady gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości Gminy Nowogród Bobrzański w zakresie:

- 1) nabywania nieruchomości przez Gminę Nowogród Bobrzański,
- 2) zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Nowogród Bobrzański,
- 3) wdzierżawiania i wynajmowania nieruchomości przez Gminę Nowogród Bobrzański,
 - a) na czas dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony,
 - b) oraz w przypadku kolejnych umów zawieranych pomiędzy tymi samymi stronami po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, gdy przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. Zasady określone w niniejszej uchwale stosuje się odpowiednio do części nieruchomości i udziału w nieruchomości.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć gminę Nowogród Bobrzański;
- 3) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego;
- 4) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę.

§ 3. 1. Gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje Burmistrz, który w szczególności:

- 1) decyduje o:
 - a) przeznaczeniu nieruchomości do zbycia,
 - b) nabyciu nieruchomości, w tym o nabyciu nieruchomości w zamian za nieruchomość stanowiącą własność Gminy,
 - c) oddaniu nieruchomości w posiadanie zależne oraz ich obciążaniu ograniczonymi prawami rzeczowymi;
- 2) dokonuje wyboru formy prawnej zbycia i nabycia nieruchomości z zastrzeżeniem ust.2,
- 3) ustala stawki opłat za korzystanie z nieruchomości.

2. Zamiany nieruchomości, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b mogą być dokonywane przez Burmistrza, jeżeli nabywane nieruchomości są niezbędne do realizacji zadań Gminy lub innych celów publicznych.

3. Burmistrz składa Radzie Miejskiej roczną informację z wykonanych czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a i b.

§ 4. Burmistrz zobowiązany jest do gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości w sposób zgodny z zasadami prawidłowej gospodarki, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi oraz postanowieniami uchwały.

Rozdział 2. Nabywanie nieruchomości

§ 5. Nieruchomości mogą być nabywane do gminnego zasobu nieruchomości:

- 1) na potrzeby związane z realizacją zadań Gminy lub innych celów publicznych,
- 2) w zamian za zaległości podatkowe z tytułu podatków stanowiących dochody budżetu Gminy,

Rozdział 3. Zbywanie nieruchomości gruntowych zabudowanych i niezabudowanych

§ 6. Nieruchomości gruntowe zabudowane i niezabudowane mogą być zbywane osobom fizycznym, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej w trybie przetargowym oraz - w przypadkach wskazanych w ustawie i uchwale - w trybie bezprzetargowym.

§ 7. (uchylony)

§ 8. Jeżeli nieruchomość, o której mowa w art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy może służyć do poprawienia warunków zagospodarowania więcej niż jednej nieruchomości przyległej i co najmniej dwóch właścicieli lub użytkowników wieczystych ubiega się o jej nabycie, wówczas zbycie nieruchomości następuje w drodze przetargu ograniczonego dla właścicieli i użytkowników wieczystych tych nieruchomości.

§ 9. 1. Cena nieruchomości gruntowej zbywanej w drodze bezprzetargowej może być rozłożona na raty na czas nie dłuższy niż 10 lat. Przy czym żadna z rocznych rat nie może być niższa aniżeli równowartość obowiązującej dotychczas opłaty za dzierżawę za okres jednego roku powiększona o odsetki ustawowe obowiązujące w danym roku kalendarzowym.

2. Pierwsza rata w wysokości nie mniejszej niż 20% ustalonej ceny nabycia pomniejszonej o podatek od towarów i usług podlega zapłacie przed zawarciem umowy sprzedaży.

3. Nabywcy ponoszą koszty przygotowania nieruchomości do zbycia, tj. koszty prac geodezyjnych, koszty sporządzenia wyceny nieruchomości, koszty notarialne, koszty sądowe oraz koszty poniesione w związku z uzyskaniem certyfikatu energetycznego.

4. Koszty przygotowania nieruchomości do zbycia oraz podatek od towarów i usług podlegają zapłacie w terminie określonym w ust. 2.

Rozdział 4. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców

§ 10. 1. Najemcom lokali mieszkalnych przeznaczonych do zbycia, z którymi został nawiązany najem na czas nieoznaczony, przysługuje pierwszeństwo w ich nabyciu.

2. Zbycie lokali mieszkalnych na rzecz najemców korzystających z pierwszeństwa w nabyciu następuje w trybie bezprzetargowym.

3. (uchylony)

§ 11. 1. Cena lokalu mieszkalnego zbywanego w trybie bezprzetargowym może być rozłożona na raty na czas nie dłuższy niż 10 lat. Przy czym żadna z rocznych rat nie może być niższa aniżeli równowartość obowiązującego czynszu najmu za okres jednego roku powiększona o odsetki ustawowe obowiązujące w danym roku kalendarzowym.

2. Pierwsza rata w wysokości nie mniejszej niż 20% ustalonej ceny nabycia pomniejszonej o podatek od towarów i usług podlega zapłacie przed zawarciem umowy sprzedaży.

3. Nabywcy ponoszą koszty przygotowania lokali do zbycia, tj. koszty prac geodezyjnych, koszty sporządzenia wyceny nieruchomości, koszty notarialne, koszty sądowe oraz koszty poniesione w związku z uzyskaniem certyfikatu energetycznego.

4. Koszty przygotowania lokali do zbycia oraz podatek od towarów i usług podlegają zapłacie w terminie określonym w ust. 2.

5. Przepisów ust. 1 i 2 nie stosuje się do zapłaty ceny nabycia objętej co najmniej 80% bonifikatą. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 5.

Sprzedaż lokali o innym przeznaczeniu niż mieszkalne

§ 12. (uchylony)

§ 13. Zbycie lokali na rzecz najemców lub dzierżawców korzystających z pierwszeństwa w nabyciu następuje w trybie bezprzetargowym.

§ 14. 1. Cena lokalu o innym przeznaczeniu niż mieszkalny, zbywanego w trybie bezprzetargowym może być rozłożona na raty, na czas nie dłuższy niż 10 lat. Przy czym żadna z rocznych rat nie może być niższa, aniżeli równowartość obowiązującego dotychczas czynszu najmu lub dzierżawy za okres jednego roku powiększone o odsetki ustawowe obowiązujące w danym roku kalendarzowym.

2. Pierwsza rata w wysokości nie mniejszej niż 20% ustalonej ceny nabycia pomniejszonej o podatek od towarów i usług podlega zapłacie przed zawarciem umowy sprzedaży.

3. Nabywcy ponoszą koszty przygotowania lokali do zbycia, koszty prac geodezyjnych, koszty sporządzenia wyceny nieruchomości, koszty notarialne, koszty sądowe oraz koszty poniesione w związku z uzyskaniem certyfikatu energetycznego.

4. Koszty przygotowania lokali do zbycia oraz podatek od towarów i usług podlegają zapłacie w terminie określonym w ust. 3.

Rozdział 6.

Najem i dzierżawa

§ 15. (uchylony)

§ 16. 1. Po umowie najmu lub dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 lat ta sama nieruchomość może zostać oddana na podstawie kolejnych dwóch umów zawartych na okres nie przekraczający 3 lat odpowiednio w najem lub dzierżawę na rzecz dotychczasowego najemcy lub dzierżawcy, jeżeli spełnia jeden z warunków:

- 1) najmuje lub dzierżawi nieruchomość na cele rolnicze;
- 2) najmuje lub dzierżawi nieruchomość na cele charytatywne, lecznicze, opiekuńcze, kulturalne, wychowawcze, sportowo - turystyczne nie związane z działalnością zarobkową z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Warunkiem koniecznym do zawarcia kolejnej umowy tej samej nieruchomości przez dotychczasowego najemcę lub dzierżawcę jest:

- 1) nie pozostawanie w zwłoce z zapłatą należności związanych z korzystaniem z nieruchomości, w tym z zapłatą podatku od nieruchomości;
- 2) korzystanie z nieruchomości w sposób określony w ostatnio obowiązującej umowie.

Rozdział 6a.

Zasady wydzierżawiania lub najmu gruntów komunalnych na okres powyżej 3 lat

§ 16a. W niniejszym rozdziale określono zasady wydzierżawiania lub najmu gruntów komunalnych:

- 1) na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata;
- 2) na czas nieoznaczony.

§ 16b. ¹⁾ (uchylony)

§ 16c. ²⁾ (uchylony)

§ 16d. 1. Koniec okresu dzierżawy lub najmu gruntów komunalnych na cele rolne lub ogrodowe przypada w trakcie miesiąca września.

¹⁾ § 16b uchylony przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XLVI/421/2021 Rady Miejskiej Nowogrodu Bobrzańskiego z dnia 26 listopada 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2021 r. poz. 2560), która zmieniła zapis niniejszej uchwały z dniem 22 grudnia 2021 r.

²⁾ § 16c uchylony przez § 1 pkt 2 uchwały Nr XLVI/421/2021 Rady Miejskiej Nowogrodu Bobrzańskiego z dnia 26 listopada 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2021 r. poz. 2560), która zmieniła zapis niniejszej uchwały z dniem 22 grudnia 2021 r.

2. Dzierżawa lub najem gruntu przeznaczonego na cele, o których mowa w ust. 1, nie może być zawierana:

- 1) pod zasadzenia wieloletnie, w tym sady i szkółki drzew;
- 2) pod trwałe plantacje;
- 3) pod jakąkolwiek zabudowę.

§ 16e. Grunty komunalne oddaje się w dzierżawę lub najem w drodze przetargu lub w drodze bezprzetargowej.

§ 16f. 1. Oddanie gruntu komunalnego w dzierżawę lub najem w drodze bezprzetargowej na okres powyżej 3 lat następuje w przypadku:

- 1) gdy kandydatem na dzierżawę lub najem jest dotychczasowy właściciel wywłaszczonej nieruchomości niezabudowanej, który złożył wniosek na dzierżawę lub najem tej nieruchomości do czasu jej wykorzystania na cel, na który nastąpiło wywłaszczenie;
- 2) gdy grunt został zabudowany przez dotychczasowego dzierżawcę lub najemcę i wskaże on osobę jako kandydata do zawarcia nowej umowy dzierżawy lub najmu na ten grunt;
- 3) dzierżawy lub najmu gruntu na cele rolne lub ogrodowe;
- 4) przedłużenia umowy dzierżawy lub najmu na zasadach określonych w § 16n.

2. Warunkiem zawarcia umowy na dzierżawę lub najem gruntu komunalnego w drodze bezprzetargowej jest:

- 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, brak jakichkolwiek innych obowiązujących w dniu złożenia wniosku umów o dzierżawę lub najem wywłaszczonego gruntu;
- 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2:
 - a) dostarczenie wniosku o rozwiązanie umowy dzierżawy lub najmu przez dotychczasowego dzierżawcę lub najemcę,
 - b) dostarczenie wniosku od kandydata na dzierżawcę lub najemcę gruntu po poprzednim właścicielu,
 - c) dostarczenie do wglądu pozwolenia na budowę dotyczącą nieruchomości wybudowanej na dzierżawionym lub najmowanym gruncie (z ewentualnym zaświadczeniem o oddaniu nieruchomości do użytku),
 - d) dostarczenie do wglądu umowy cywilnoprawnej na sprzedaż nieruchomości wybudowanej na dzierżawionym lub najmowanym gruncie z potwierdzeniem dokonania wymaganych opłat i podatków z tym związanych;
- 3) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, złożenie wniosku na dzierżawę lub najem gruntu, który do czasu jego zabudowy może być użytkowany rolniczo oraz w dniu złożenia wniosku brak jest jakichkolwiek innych obowiązujących umów na ten grunt; o pierwszeństwie zawarcia umowy dzierżawy lub najmu decyduje kolejność złożenia wniosków.

§ 16g. 1. Warunkiem zawarcia umowy na dzierżawę lub najem gruntu komunalnego w drodze przetargowej na okres powyżej 3 lat jest złożenie najkorzystniejszej oferty przetargowej.

2. Przedmiotem przetargu jest jednorazowa wpłata o prawo zawarcia umowy dzierżawy lub najmu na grunt komunalny.

3. Przetarg ogłasza się na grunt, na który gmina nie ma zawartej prawnie wiążącej innej umowy.

4. Przedmiotem przetargu może być cała geodezyjnie wydzielona działka lub jej funkcjonalnie wydzielona część.

5. Przetarg ogłasza i organizuje Burmistrz. Przetarg przeprowadza komisja w składzie od 3 do 7 osób powołana przez Burmistrza. Burmistrz wyznacza przewodniczącego komisji, który kieruje jej pracami.

§ 16h. 1. W przypadku, gdy pierwszy przetarg nie dojdzie do skutku, Burmistrz może bez podania przyczyn odstąpić od przeprowadzenia drugiego przetargu.

2. Drugi przetarg organizuje się po upływie jednego miesiąca od dnia zamknięcia pierwszego przetargu, lecz nie później niż w terminie do 6 miesięcy od dnia zamknięcia pierwszego przetargu.

3. W przypadku nie dojścia do skutku drugiego przetargu, nie organizuje się dalszego postępowania przetargowego.

§ 16i. 1. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim.

2. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać w szczególności:

- 1) informacje zawarte w wykazie nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy, sporządzonym zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899);
- 2) czas i miejsce przetargu;
- 3) wysokość wadium, termin i miejsce jego wpłacania;
- 4) skutki uchylecia się od zawarcia umowy dzierżawy lub najmu;
- 5) określenie na szkicu przedmiotu dzierżawy lub najmu, jeżeli przedmiotem dzierżawy lub najmu jest część działki geodezyjnej.

3. Burmistrz może odwołać ogłoszony przetarg na dzierżawę lub najem gruntu komunalnego jedynie z uzasadnionej przyczyny, informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia o przetargu.

§ 16j. 1. Z przebiegu przetargu sporządza się protokół, a wygrywający przetarg zostaje wskazany jako kontrahent do zawarcia umowy dzierżawy.

2. Protokół z przeprowadzonego przetargu powinien zawierać w szczególności:

- 1) termin i miejsce przetargu;
- 2) oznaczenie gruntu według ewidencji gruntu, a w przypadku częściowej dzierżawy lub najmu działki, szkic określający przedmiot dzierżawy lub najmu;
- 3) wyszczególnienie osób dopuszczonych i nie dopuszczonych do przetargu, wraz z uzasadnieniem;
- 4) rozstrzygnięcia podjęte przez komisję przetargową wraz z uzasadnieniem;
- 5) najwyższą cenę osiągniętą w przetargu;
- 6) imię, nazwisko i adres lub nazwę albo firmę oraz siedzibę osoby ustalonej jako osoba która wygrała przetarg;
- 7) imiona i nazwiska przewodniczącego i członków komisji przetargowej.

3. Protokół z przetargu podpisuje przewodniczący komisji oraz wszyscy pozostali członkowie komisji, którzy brali udział w czynnościach przetargowych.

§ 16k. ³⁾ Cena wywoławcza w przetargu na dzierżawę lub najem gruntu komunalnego wyliczana jest według wzoru:

$$C = M \times P \times W$$

gdzie:

C - cena wywoławcza w przetargu na dzierżawę gruntu komunalnego,

M - powierzchnia gruntu, będąca podstawą do naliczenia dzierżawy,

P - kwota w złotych za jeden metr kwadratowy powierzchni gruntu określona jako minimalna stawka czynszu dzierżawnego, w przeliczeniu na jeden miesiąc dzierżawy,

W - współczynnik, który wynosi:

- w pierwszym przetargu 10,0

- w drugim przetargu 5,0

§ 16l. 1. Wadium, wnoszone w gotówce, wynosi 20% ceny wywoławczej określonej według § 16k, jednak nie mniej niż 10 złotych.

2. W przetargu mogą brać udział osoby, jeżeli wpłacą wadium w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu.

³⁾ § 16k w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały Nr XLVI/421/2021 Rady Miejskiej Nowogrodu Bobrzańskiego z dnia 26 listopada 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2021 r. poz. 2560), która zmieniła zapis niniejszej uchwały z dniem 22 grudnia 2021 r.

3. Wadium zaliczane jest dla uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, na poczet wpłaty o której mowa w § 16g ust. 2.

4. Wadium zwracane jest niezwłocznie po zamknięciu przetargu tym uczestnikom, którzy przegrali przetarg lub wszystkim uczestnikom, jeśli przetarg nie doszedł do skutku.

5. Wadium przepada, jeżeli w ciągu 14 dni od dnia zamknięcia przetargu uczestnik przetargu, który przetarg wygrał, nie wpłaci pozostałej kwoty opłaty, o której mowa w § 16g ust. 2 lub gdy w tym terminie będzie uchylał się od podpisania stosownej umowy dzierżawy lub najmu.

§ 16m. Uczestnikiem przetargu nie mogą być osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby im bliskie.

§ 16n. 1. Umowa dzierżawy lub najmu z osobą wyłonioną w drodze przetargu lub z kandydatem określonym w drodze bezprzetargowej zawierana jest na czas określony, nie krótszy niż 3 lata.

2. Okres trwania umowy dzierżawy lub najmu na czas określony może być przedłużony, w drodze odrębnych aneksów do umowy, na kolejne okresy co najmniej 3-letnie, o ile dzierżawca lub najemca złoży do wydzierżawiającego lub wynajmującego stosowny wniosek w terminie nie wcześniejszym niż na dwa miesiące i nie późniejszym niż na dwa tygodnie przed końcem trwania umowy.

3. Wydzierżawiający (wynajmujący) ma prawo odmowy przedłużenia terminu trwania umowy w sposób określony w ust. 2, jeżeli:

- a) dzierżawiony lub najmowany grunt jest planowany do wykorzystania w najbliższym czasie do sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste (trwały zarząd) pod działalność zgodną z planem zagospodarowania przestrzennego lub decyzją o warunkach zabudowy,
- b) dzierżawca lub najemca w dotychczasowym okresie trwania umowy naruszał jej postanowienia, a w szczególności nie wnosił terminowo opłat za dzierżawę lub najem gruntu lub wykorzystywał grunt w sposób odmienny niż określony w umowie.

4. W przypadku odmowy przedłużenia trwania umowy dzierżawcy lub najmu, wydzierżawiający (wynajmujący) jest obowiązany powiadomić o tym dzierżawcę lub najemcę w ciągu 10 dni od dnia wpłynięcia wniosku, o którym mowa w ust. 2

5. Czas trwania umowy dzierżawy lub najmu przedłużanej zgodnie z ust. 2 nie może trwać nieprzerwanie więcej niż 29 lat.

Rozdział 7.

Inne formy gospodarowania nieruchomościami

§ 17. Nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi poprzez ustanowienie:

- 1) użytkowania,
- 2) służebności gruntowych,
- 3) służebności przesyłu,
- 4) hipoteki.

§ 18. 1. Do ustanowienia użytkowania przepisy rozdziału 6 stosuje się z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być oddawane w nieodpłatne użytkowanie wyłącznie na potrzeby związane z realizacją zadań Gminy lub innych celów publicznych podmiotom, dla których są to zadania lub cele statutowe, i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową.

§ 19. Obciążenie nieruchomości służebnością nie może powodować utraty możliwości jej zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem.

§ 20. Zabezpieczeniu hipoteką podlegają wierzytelności w wysokości nie przekraczającej uprawnienia Burmistrza do samodzielnego zaciągania zobowiązań.

§ 21. Nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być wnoszone aportem do spółek handlowych z wyłącznym udziałem Gminy lub z udziałem Gminy i innych jednostek samorządu terytorialnego na cele prowadzonej przez nie działalności określonej we właściwym rejestrze.

Rozdział 8.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 22. W sprawach, w których Burmistrz złożył ofertę zbycia, najmu, dzierżawy nieruchomości stosuje się dotychczasowe przepisy.

§ 23. Tracą moc:

- 1) uchwała nr XXVI/160/93 Rady Miasta i Gminy w Nowogrodzie Bobrzańskim z dnia 19 marca 1993 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawienie na okres dłuższy niż 3 lata.
- 2) uchwała nr XXIII/168/04 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z dnia 18 listopada 2004 r. w sprawie zasad sprzedaży nieruchomości komunalnych Gminy Nowogród Bobrzański,
- 3) uchwała nr XII/67/07 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie zmiany zasad sprzedaży nieruchomości komunalnych Gminy Nowogród Bobrzański.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.⁴⁾

⁴⁾ Uchwała weszła w życie z dniem 7 lipca 2011 r.