

**ZARZĄDZENIE NR 49/2022**  
**BURMISTRZA NOWOGRODU BOBRZAŃSKIEGO**

z dnia 19 kwietnia 2022 r.

**w sprawie procedury monitoringu realizacji zadania w ramach programu „Wsparcie dzieci z rodzin  
pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” na terenie gminy Nowogród Bobrzański**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583) zarządzam, co następuje:

§ 1. W ramach programu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w 2022 r. na terenie gminy Nowogród Bobrzański poprzez przekazanie w formie darowizny sprzętu komputerowego (laptopów), ustala się procedurę monitoringu realizacji zadania, określona w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się pracownikowi Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim zatrudnionemu na stanowisku ds. obsługi informatycznej urzędu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do zarządzenia Nr 49/2022  
Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego  
z dnia 19 kwietnia 2022 r.

**Procedura monitoringu realizacji zadania w ramach programu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” na terenie gminy Nowogród Bobrzański**

1. Rejestr przekazanych w formie darowizny sprzętów komputerowych w postaci laptopów prowadzi pracownik Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim zatrudniony na stanowisku ds. obsługi informatycznej urzędu, zwany dalej „informatykiem”.

2. Rejestr przekazanego sprzętu zawiera co najmniej: numer seryjny laptopa, imię i nazwisko ucznia, na rzecz którego laptop został przekazany, imię i nazwisko jednego z rodziców (opiekunów prawnych) ucznia oraz numer umowy darowizny, na mocy której laptop został przekazany w formie darowizny.

3. Oświadczenia rodziców o korzystaniu przez ucznia z laptopu wraz z aktualnie wykonanym zdjęciem numeru seryjnego przekazanego w formie darowizny laptopu, dostarczane do Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim w wyznaczonych w umowie terminach, przekazywane są za pośrednictwem Biura Podawczego do informatyka.

4. Informatyk sporządza oddzielny wykaz złożonych oświadczeń na koniec 2023 i 2024 roku, zawierający dane z rejestru przekazanego sprzętu uzupełnione danymi dotyczącymi przeprowadzenia weryfikacji złożonych oświadczeń i przedstawionych zdjęć numerów seryjnych laptopów.

5. Weryfikacja, o której mowa w pkt 4, polega na:

- 1) sprawdzeniu, czy oświadczenie dotyczy ucznia, któremu przekazano laptop do korzystania, oraz czy oświadczenie podpisał rodzic (opiekun prawny) ucznia, a w przypadku ucznia pełnoletniego, czy oświadczenie zostało podpisane przez tego ucznia;
- 2) sprawdzeniu, czy na dostarczonym zdjęciu sprzętu widnieje numer seryjny laptopa, który przekazano umową w formie darowizny.

6. Po sporządzeniu wykazu złożonych oświadczeń, informatyk sporządza raport końcowy, w którym w szczególności wykazuje braki lub rozbieżności dotyczące złożonych oświadczeń.

7. Raport końcowy po jego sporządzeniu i podpisaniu, wraz z załączonymi złożonymi oświadczeniami i zdjęciami numerów seryjnych laptopów, informatyk przekazuje Burmistrzowi Nowogrodu Bobrzańskiego.

Burmistrz Nowogrodu  
Bobrzańskiego

**Paweł Mierzwiak**