

Klauzula informacyjna

Konkurs na Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowogrodzie Bobrzańskim

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informujemy, że **Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego** z siedzibą ul. Słowackiego 11, 66-010 Nowogród Bobrzański, NIP 929-10-04-928, tel. 68/329-09-62, e-mail: now.bobrz.um@post.pl.

1. Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Jarosława Saka, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@nowogrodbobrz.pl, korespondencyjnie lub bezpośrednio w siedzibie administratora.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji (przeprowadzenia konkursu) na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowogrodzie Bobrzańskim.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy tj. ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zapisów art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz zarządzenia Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowogrodzie Bobrzańskim - w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zgodzie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Natomiast inne dane, w tym dobrowolnie podane dane do kontaktu (e-mail, nr telefonu) przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań, o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa).
5. Pani/Pana dane osobowe jako kandydata będą przechowywane przez okres do 2 miesięcy w przypadku nieprzyjęcia kandydata do pracy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru na ww. stanowisko, a w przypadku zatrudnienia - przez okres 10 lat po ustaniu zatrudnienia.
W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody (także członkowie komisji konkursowej) dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
6. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
7. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
8. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania sprostowania danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod@nowogrodbobrz.pl.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
13. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowana/y Pani/Pan będzie przez merytoryczną komórkę Administratora danych prowadzącą przetwarzanie i/lub także przez wyznaczonego Inspektora Ochrony Danych.