

Znak postępowania: GKZ.271.1.7.2019.AA

Zamawiający:

**Gmina Nowogród Bobrzański
ul. Słowackiego 11
66-010 Nowogród Bobrzański**

Tel. (68) 329-09-62, zamówienia publiczne: (68) 327-66-10

Faks: (68) 329-09-62

e-mail: now.bobrz.um@post.pl, zamówienia publiczne: m.karczewska@nowogrodbobrz.pl

(Wykonawca ma możliwość przesłać faks lub e-mail przez całą dobę)

Godziny urzędowania

poniedziałek: 8:00-16:00

wtorek – piątek: 7:00-15:00

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia publicznego na roboty budowlane, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.) pod nazwą:

Rozbudowa drogi gminnej o numerze 102433F ul. Leśna w m. Nowogród Bobrzański

Ogłoszenie. Dokumenty i informacje dotyczące postępowania zamieszczone są na stronie internetowej:

<http://bip.nowogrodbobrz.pl/>

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą pzp”

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do Biuletynu Zamówień Publicznych w dniu 7 sierpnia 2019 r.

Spis treści:

Rozdział I	Opis przedmiotu zamówienia, wybór procedury, słownik CPV, kod NUTS
Rozdział II	Oferty i oświadczenia
Rozdział III	Forma oferty, związanie ofertą
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu, termin złożenia oświadczeń, wezwanie do uzupełnienia
Rozdział V	Oferty wspólne
Rozdział VI	Podwykonawcy i podmioty trzecie
Rozdział VII	Umowy o pracę
Rozdział VIII	Termin wykonania zamówienia i odbiór
Rozdział IX	Wadium
Rozdział X	Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami
Rozdział XI	Wyjaśnienie treści siwz oraz jej modyfikacja
Rozdział XII	Składanie i otwarcie ofert
Rozdział XIII	Kryteria oceny ofert
Rozdział XIV	Sposób obliczanie ceny, rozliczenia dokonywane z Zamawiającym, warunki płatności, inne warunki zamówienia
Rozdział XV	Zawarcie umowy
Rozdział XVI	Zmiany umowy
Rozdział XVII	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XIX	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia
- 3) Oświadczenie o grupie kapitałowej
- 4) Projekt umowy

Wzory formularzy do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawców:

- ✓ Wykaz robót budowlanych

Fakturowanie elektroniczne:

- 1) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. poz. 2191).
- 2) Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
- 3) Wykonawca chcący wysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o Wykonawcy.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>.
- 5) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z umową zawartą wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ);
 - b) wskazanie nr umowy zawartej wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ;
 - c) inne, o ile są wymagane umową zawartą wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ

Rozdział I. Opis przedmiotu zamówienia, wybór procedury, słownik CPV, kod NUTS**Opis przedmiotu zamówienia****1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych zgodnie z załączoną dokumentacją projektową dla tematów:

- a) **Rozbudowa gminnej drogi publicznej nr 102433F ul. Leśna, klasy technicznej L o długości w osi 641,0 m, o zasadniczej szerokości jezdni 5,5 m, z jednostronnym lub obustronnym chodnikiem szer. 2,0 m, z wydzielonymi dla samochodów osobowych zatokami postoju równoległego i prostopadłego– ETAP 2**
- b) **Budowy przepustu drogowego nad rowem w miejscu istniejącego obiektu w ciągu drogi gminnej nr 102433F (ulica Leśna).**
- c) **Budowa projektowanej sieci oświetleniowej i podłączenie pod istniejącą sieć oświetleniową ze słupa OD-712/6/8 przy skrzyżowaniu ul. Nadbrzeżnej z ul. Nad Stawami, zasilaną z istniejącej stacji S-2644 przy ul. Lipowej**
- d) **Budowa kanalizacji deszczowej i usunięcie kolizji z kanalizacją sanitarną w ul. Leśnej w m. Nowogród Bobrzański.**
- e) **Budowa kanału technologicznego 129,0 metrów oraz przebudowa sieci Orange Polska S.A. 382 metry., „nowogrod.NET” 83 metry.**
- f) **Z inwestycją wiąże się wycinka drzew i krzewów, bezpośrednio kolidujących z elementami przekroju drogowego lub zagrażających bezpieczeństwu**

Ponadto zakres zadania obejmuje:

- 1) wykonanie oraz uzgodnienie z uprawnionymi instytucjami czasowej organizacji ruchu,
- 2) Zrealizowanie stałej organizacji ruchu zgodnie z zatwierdzonym i załączonym projektem stałej organizacji ruchu
- 3) przeprowadzenie wymaganych badań i sprawdzeń potwierdzających właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 4) opracowanie dokumentacji powykonawczej opracowanie i wdrożenie programu zapewnienia jakości zgodnie ze STWiORB
- 5) opracowanie i wdrożenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 6) opracowanie książki obmiaru robót lub innego dokumentu, podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego, pozwalającego na potwierdzenie wykonania robót budowlanych,
- 7) opinia technologiczna lub operat kolaudacyjny opracowany przez kierownika budowy i potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego zawierający m.in. wnioski uwzględniające wyniki badań: podłoża, i nawierzchni, w tym wyniki pomiarów równości poprzecznej i podłużnej podbudowy, warstwy wiążącej i warstwy ścieralnej, cech fizykochemicznych warstw bitumicznych, wolnej przestrzni, zagęszczenia warstwy, nośności, wskaźników zagęszczenia wbudowanych warstw, badań laboratoryjnych dotyczących spełnienia recept, itp. oraz potwierdzenie o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, STWiORB i programem zapewnienia jakości.
- 8) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wniesiona do zasobu kartograficznego wraz z zestawieniem powierzchni opracowanym przez uprawnionego geodetę, uwzględniająca parametry ilościowo-jakościowe wykonanych robót budowlanych,
- 9) dostarczanie informacji miesięcznych o zaawansowaniu realizacji zadania na wzorze opracowanym przez Zamawiającego.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest przyjąć do realizacji typ/materiał nawierzchni utwardzonych zgodnie z Projektem Wykonawczym z zachowaniem wytycznych SIWZ.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia do stanu, z przed rozpoczęciem robót.
- 12) Wykonawca ma obowiązek utylizacji odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót budowlanych.
- 13) Zamawiający informuje, że wzdłuż rozbudowywanej drogi prowadzona jest działalność gospodarcza oraz zlokalizowane są budynki mieszkalne, mogące utrudniać prowadzenie robót budowlanych. W związku z powyższym na wykonawcy ciąży obowiązek organizacji prac w trwającym, ciągłym ruchu drogowym oraz sporządzenie projektu czasowej organizacji ruchu drogowego na rozbudowywanej drodze i umożliwienie ciągłego dostępu do ul. Leśnej.
- 14) W ramach zadania opracować książkę drogi dla rozbudowywanej drogi.

- 15) Wskazane jest, aby Wykonawca zapoznał się na miejscu z wszelkimi okolicznościami realizacji przedmiotu zamówienia przeprowadzając wizję lokalną.
- 16) Informacja dotycząca robót zamiennych lub zaniechanych.
1. Informacja dotycząca robót zamiennych:
 - a) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do niniejszego zamówienia robót zamiennych.
 - b) Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach umowy, o czym mowa we wzorze umowy, zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem określonym w dokumentacji projektowej i STWiORB, ale o innym charakterze niż pierwotnie planowano.
 - c) Roboty zamienne możliwe do wykonania zawsze będą dotyczyły robót budowlanych niewykraczających poza opis przedmiotu zamówienia.
 - d) Roboty zamienne muszą odpowiadać co najmniej warunkom opisanym w dokumentach przetargowych. Warunki dotyczą w szczególności poziomu standaryzacji, odpowiedniej funkcjonalności, jakości czy parametrów dotyczących danego elementu robót.
 - e) Roboty zamienne mogą polegać m.in. na zmianie sposobu wykonywania jakiegoś elementu robót lub zastosowaniu innych, równoważnych w stosunku do dokumentacji projektowej i STWiORB, urządzeń i / lub materiałów budowlanych.
 - f) Roboty zamienne mogą wynikać:
 - ze zmian zaproponowanych przez Wykonawcę, Nadzór Inwestorski lub przez Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa,
 - z wad dokumentacji projektowej i STWiORB jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
 2. Ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia:
 - a) na skutek zmian zaproponowanych przez Wykonawcę, Nadzór Inwestorski lub przez Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych,
 - b) z wad dokumentacji projektowej i STWiORB, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

UWAGA: projekt budowlany obejmuje również ETAP 4, który nie będzie realizowany w ramach zamówienia.

2. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części, gdyż wiązałoby się to z nadmiernymi trudnościami technicznymi, nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

3. Procedura odwrócona

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z **art. 24aa** ustawy pzp. Zgodnie ze wskazaną procedurą Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu z postępowania. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

4. Powtórzenie podobnych usług

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

5. Słownik CPV

- 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg
- 45000000-7 – Roboty budowlane
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45231110-9 Roboty budowlane w zakresie kładzenia rurociągów
- 45231112-3 Instalacja rurociągów
- 45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
- 45112100-6 Roboty w zakresie kopania rowów
- 45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

6. Kod NUTS – PL43 Lubuskie

7. Zamawiający przy realizacji niniejszego zamówienia nie ubiega się o przyznanie pomocy zewnętrznej ze środków UE.

Rozdział II. Oferty i oświadczenia

1. Oferta, składana w niniejszym postępowaniu jest zobowiązaniem Wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego, opisanymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „siwz”, na warunkach wskazanych przez Zamawiającego, wykonania zamówienia, za określoną w formularzu ofertowym cenę ryczałtową.
2. Składając ofertę Wykonawca akceptuje projekt umowy, będący załącznikiem do niniejszej siwz.
3. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
4. Zamawiający przekazuje wzór formularza ofertowego, stanowiący **załącznik nr 1** do siwz, wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, stanowiące **załącznik nr 2** do siwz oraz wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej, stanowiący **załącznik nr 3** do siwz (należy złożyć w terminie 3 dni od upublicznienia informacji z otwarcia ofert) do wykorzystania przez Wykonawców. Wykonawcy mogą sporządzać ofertę oraz oświadczenia na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w siwz oraz warunkom określonym w ustawie pzp.
5. Oferty i Oświadczenia muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto zaleca się, aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zaleca się by na formularzu ofertowym Wykonawcy wpisali dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego i osoby do bieżącego kontaktu z Zamawiającym.
8. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. W przedmiotowym postępowaniu nie zostanie przeprowadzona aukcja elektroniczna.
12. Zaleca się, by Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie: koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego i zawierać oznaczenie: **Rozbudowa drogi gminnej o numerze 102433F ul. Leśna w m. Nowogród Bobrzański oraz „nie otwierać przed 22.08.2019 godz. 14:00** bez nazwy i pieczętki Wykonawcy.
13. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert:

- 1) W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 12 z dopiskiem „wycofane”.
- 2) W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian.
14. Wykonawca nie może wprowadzać zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
15. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ją Wykonawcy.

Rozdział III. Forma oferty, związanie ofertą.

1. Oferta musi zostać złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Ofertę podpisują osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2 do siwz). Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa wraz z ofertą.
6. W przypadku ofert wspólnych Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
7. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia musi zostać złożony w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Rozdział IV. Warunki udziału w postępowaniu, termin złożenia oświadczeń, wezwanie do uzupełnienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy pzp;
 - 2) posiadają uprawnienia : nie dotyczy
 - 3) Posiadają doświadczenie w postaci należytego wykonania **co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na przebudowie, budowie lub rozbudowie dróg z nawierzchnią bitumiczną o wartości minimum 1 mln zł brutto.**

Zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że przekazanie potencjału przez inny podmiot będzie miało charakter rzeczywisty, faktyczny, pozwalający na realne wykorzystanie z doświadczenia w toku realizacji zamówienia. Dysponowanie zasobami musi zostać udowodnione Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób nie budzący wątpliwości co

do tego, czy podmiot udostępniający swoje zasoby z zakresu doświadczenia posiada je i rzeczywiście udostępni. Doświadczenie nie stanowi dobra, które może być przedmiotem samodzielnego obrotu. Doświadczenie stanowi składnik przedsiębiorstwa w znaczeniu przedmiotowym i dzieli byt prawny przedsiębiorstwa (w rozumieniu art. 55¹ i art. 55² Kodeksu cywilnego). Nie jest zatem możliwe udostępnienie doświadczenia bez jednoczesnego udostępnienia przedsiębiorstwa, z którym to doświadczenie jest związane. Z tych też względów dla potwierdzenia rzeczywistego udostępnienia zasobu doświadczenia, konieczny jest osobisty udział tego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

- 4) Posiadają odpowiedni potencjał techniczny:
Zamawiający odstępuje od formułowania tego warunku.
- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: Zamawiający odstępuje od formułowania tego warunku.

2. Brak podstaw do wykluczenia z przesłanki opisanej w art. 24 ust. 1pkt 23 ustawy pzp Wykonawca potwierdza składają bez wezwania, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej z załączeniem dowodów potwierdzających, że występujące w postępowaniu powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.

W przypadku ofert wspólnych oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej musi zostać złożone w oryginale.

Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z ofertą będą zobowiązani do ponownego złożenia w/w oświadczenia.

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego składa w wyznaczonym terminie aktualny na dzień złożenia:
 - a) **Wykaz robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku ofert wspólnych wykaz robót budowlanych składa tylko ten Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

4. W przypadku, gdy kwoty w złożonym przez Wykonawcę wykazie robót budowlanych

i załączonych dowodach wyrażone będą w walucie innej niż PLN Zamawiający w celu oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokona przeliczenia wartości tych kwot z walut obcych na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych dokumentów, dowodów i oświadczeń. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą „spełnia – nie spełnia”.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział V. Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Upoważnienie do złożenia oferty albo do złożenia oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego powinno jasno wynikać z treści pełnomocnictwa.
3. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Zaleca się by w formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną wpisali dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego (do którego z podmiotów) i osoby do bieżącego kontaktu z Zamawiającym.
5. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - 1) **Oferta** – powinna być złożona przez pełnomocnika Wykonawców, składających ofertę wspólną jako jeden dokument, w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 2) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia** – składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu;
 - 3) **Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej** –

składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu.

6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
7. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.

Rozdział VI. Podwykonawcy i podmioty trzecie

1. Podwykonawcą w zamówieniu publicznym jest każdy podmiot, który zawarł umowę o podwykonawstwo, zgodnie z art. 2 pkt 9b) pzp.
2. Jeśli Zamawiający zamierza przy realizacji zamówienia powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om), Zamawiający żąda wskazania tej części zamówienia oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (jeśli są znane).
3. Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o barku podstaw do wykluczenia dot. podwykonawców (jeśli są znani), którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
4. Jeśli Wykonawca nie wypełni w formularzu ofertowym oraz nie złoży Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o barku podstaw do wykluczenia dot. podwykonawców, oznaczać to będzie, że zamówienie wykona samodzielnie, bez udziału podwykonawców.
5. W przypadku zmiany w trakcie wykonywania zamówienia podwykonawców wskazanych w ofercie, Wykonawca przedstawi Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o barku podstaw do wykluczenia nowych podwykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Zapis ust. 5 i 6 ma zastosowanie także dla dalszych podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowy na podwykonawstwo ciążą na nim obowiązki opisane w art. 143b-c ustawy pzp.
10. Podmiotem trzecim w niniejszym zamówieniu jest każdy podmiot, na zdolnościach zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, którego polega Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach zawodowych i technicznych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wobec nich postaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa wraz z ofertą **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, dotyczący każdego z tych podmiotów.**
13. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotów trzecich musi być złożone już wraz z ofertą Wykonawcy.**
14. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą

- wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
15. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda informacji zawierającej dane dotyczące: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, informacji czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, potencjału technicznego zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 16. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia i potencjału technicznego, Wykonawca może polegać na zdolnościach i zasobach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (będą działać jako podwykonawcy).
 17. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 18. Jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji, którego polega Wykonawca nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, wymagane przez Zamawiającego.

Rozdział VII. Umowy o pracę

1. Zamawiający żąda, by Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, a także każdy jego podwykonawca i każdy dalszy podwykonawca, zatrudniał na podstawie umów o pracę wszystkie osoby wykonujące
 - roboty przygotowawcze,
 - roboty ziemne,
 - roboty w zakresie podbudowy jezdni
 - roboty w zakresie nawierzchni,
 - roboty instalacyjne,
 - roboty wykończeniowe.
2. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.).
3. Zatrudnione na umowę o pracę muszą być wszystkie osoby, które będą w ramach wykonywania zamówienia realizowały prace wskazane w ust. 1 w sposób wskazany w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn zm.), w szczególności robotnicy budowlani.
4. Wykonawca wraz z podpisaniem umowy zobowiąże się do zatrudnienia oraz do zatrudniania przez każdego podwykonawcę i każdego dalszego podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego rozdziału na umowy o pracę. Wykonawca, każdy jego podwykonawca oraz każdy dalszy podwykonawca, w celu wykonania zobowiązania będzie posiadał w swojej dokumentacji pisemne umowy o pracę ze wskazanymi osobami.
5. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, zastrzega sobie prawo do wrywkowego dokonywania kontroli zatrudnienia na umowę o pracę osób, wykonujących czynności przy realizacji zamówienia publicznego. W celu kontroli Zamawiający skieruje do Wykonawcy żądanie udowodnienia Zamawiającemu w terminie 2 dni od dnia otrzymania przez

- Wykonawcę żądania Zamawiającego, za pomocą dowolnych, dostępnych Wykonawcy środków dowodowych faktu zatrudnienia wskazanych osób na umowę o pracę.
6. W przypadku pozostawienia żądania, o którym mowa w ust. 5 bez odpowiedzi, lub gdy Wykonawca nie udowodni Zamawiającemu faktu zatrudnienia wskazanych osób na podstawie umowy o pracę w wymaganym terminie Zamawiający niezwłocznie powiadomi Państwową Inspekcję Pracy o podejrzeniu naruszenia przepisów prawa pracy.
 7. Jeśli Państwowa Inspekcja Pracy stwierdzi brak umów o pracę osób wskazanych przez Zamawiającego, będzie to stanowiło podstawę do naliczenia kar umownych, określonych w umowie o zamówienie publiczne albo do odstąpienia od umowy, z uwagi na jej realizowanie niezgodnie z jej postanowieniami.
 8. Zamawiający ma prawo dokonywać kontroli, o której mowa w ust. 5 wielokrotnie podczas trwania umowy o zamówienie publiczne.

Rozdział VIII. Termin wykonania zamówienia i odbiór.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany w terminie od dnia przekazania placu budowy do 29.05.2020 r.

Rozdział IX. Wadium

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu środków finansowych do Zamawiającego), w wysokości 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100)
2. W tytule przelewu należy wpisać „wadium w przetargu GKZ.271.1.7.2019.AA”
3. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego
Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim
BS Żagań o/Nowogród Bobrzański
97 9657 0007 0020 0200 0693 0001
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmiotu, o których mowa w art. 6b u7st. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach.
5. Gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa, w której wnoszone będzie wadium musi stanowić zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w ust. 13 niniejszego rozdziału, bez potwierdzania tych okoliczności. Termin obowiązywania gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie określonym przez Zamawiającego, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy pzp zostanie odrzucona.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca

- wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9 niniejszego rozdziału, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) Spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu lub pełnomocnictw, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 3) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie w jego ofercie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 14. Zaleca się wpisanie w ofercie cenowej nr konta, na które Zamawiający ma zwrócić wadium wniesione przelewem.
 15. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział X. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail, e-puap).
2. Wszelkie informacje, wezwania, powiadomienia, pytania, odpowiedzi na pytania, wnioski, wyjaśnienia itd. Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać w jednej z form przewidzianych w ust. 1, a w przypadku faksu i wiadomości elektronicznych e-mail każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenie woli składane przez Zamawiającego i Wykonawcę uważa się za złożone drugiej z chwilą, gdy doszły do adresata w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią. Odwołanie takiego oświadczenia jest skuteczne, jeżeli doszło z tym oświadczeniem lub wcześniej.
4. Datą wpłynięcia oświadczenia lub informacji do Zamawiającego lub Wykonawcy jest data i godzina jego faktycznego dotarcia do adresata, w taki sposób, że mógł on się zapoznać z jego treścią. Nie zapoznanie się adresata z treścią oświadczenia lub informacji, z uwagi na ustalone godziny urzędowania Zamawiającego lub Wykonawcy nie wstrzymuje biegu terminów.
5. Adres do korespondencji z Zamawiającym podany jest na stronie tytułowej siwz. Zamawiający wymaga, aby korespondencja związana z przetargiem była kierowana wyłącznie na adres pocztowy, e-mail lub fax podane w siwz.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Zamawiającego: p. Mirosław Walencik, p. Arkadiusz Linkowski

Rozdział XI. Wyjaśnienie treści siwz oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na pytania, jeżeli z ich treści będzie wynikało, że nie są one wnioskami o wyjaśnienie treści siwz i załączników, (treść tych dokumentów jest dla Wykonawców jasna), lecz wnioskami o zmianę siwz lub załączników.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę siwz Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

Rozdział XII. Składanie i otwarcie ofert

1. Oferty należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim, w terminie do dnia 22.08.2019 r. godz. 13:30.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Złożone oferty zostaną zarejestrowane (dzień, godzina) oraz zostanie im nadany numer korespondencji. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala USC – pok. nr 100 w dniu 22.08.2019 r. godz. 14:00
5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, dane dotyczące kryterium okresu gwarancji.

Rozdział XIII Kryteria oceny ofert

1. Zgodnie z procedurą z art. 24aa ustawy pzp Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczenia z postępowania.

2. Ocena ofert :

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów :

- a) CENA wykonania zamówienia - 60%

$$C = [C \text{ min} / C \text{ bad}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę, C min - najniższa cena ofertowa, C bad - cena oferty badanej;

- b) Okres gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia - 40%

$$G = [G \text{ bad} / G \text{ max}] \times 40$$

gdzie:

G - liczba punktów za okres gwarancji G max - najdłuższy okres gwarancji ze wszystkich złożonych ofert

G bad - okres gwarancji oferty badanej

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, a maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

Zaferowanie dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy liczone będzie, jak dla 60 miesięcy.

W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ. Jeśli Wykonawca nie uzupełni pola w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie, że został zaferowany 36 miesięczny okres gwarancji, i przyzna punkty odpowiednio.

Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria :

$$P = C + G$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w punkcie 2.
5. Zamawiający odrzuci oferty, po wystąpieniu przesłanek określonych w art. 89 ustawy pzp.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający Wykluczy Wykonawców, co do których zajdą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy pzp.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek opisanych w art. 93 ustawy pzp.

Rozdział XIV. Sposób obliczenia ceny, rozliczenia dokonywane z Zamawiającym, warunki płatności, inne warunki zamówienia.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT. Jeśli cena podana cyfrowo i słownie będzie miała różną wartość, wówczas Zamawiający uzna za prawidłową wartość podaną cyfrowo.
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1.
4. Cena może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 29 października 2010 roku (Dz. U. z 2010r. nr 226, poz. 1476 ze zm.)
7. Ceny ofertowe, podane przez wykonawcę mają być cenami w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j.Dz.U.2019.178 z późn. zm.), przedstawionymi w setnych częściach złotego, tj. zgodnie z

polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

8. Rażąco niska cena:

- 1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
 - b) wybranych rozwiązań technicznych,
 - c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy,
 - d) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.)
 - e) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
- 3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1).
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XIV. Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zbada czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- b) Przedłożyć Kosztorysy ofertowe Wykonawcy sporządzone metodą uproszczoną wraz z zestawieniem cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które Wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.

Uwaga

Z uwagi na formę wynagrodzenia ryczałtowego kosztorys ofertowy nie będzie podlegać ocenie. Kosztorys ofertowy będzie niezbędny do :

- rozliczenia się z wykonawcą w sytuacji, jeżeli powstaną okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub będzie konieczność zaniechania części robót,

- porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,
 - stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania.
- c) Przedłożyć do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy
 - d) Przedłożyć polisę ubezpieczeniową zgodnie z wymaganiami §12 wzoru umowy (załącznik nr 4 do SIWZ)
 - e) Przedłożyć pełnomocnictwo Przedstawiciela Wykonawcy (jeśli dotyczy).
 - f) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedstawić umowę regulującą współpracę Wykonawców.
5. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust 3 ustawy pzp).
 6. W przypadku wniesienia odwoływania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
 7. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści wynikające z konieczności ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVI. Zmiany Umowy

1. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
2. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
 - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
 - 5) czas wykonania zmiany,
 - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
3. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Zamawiający dopuszcza zmiany osób uczestniczących w realizacji umowy, w przypadku gdy dotychczasowe osoby nie mogą wykonywać powierzonych zadań, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SIWZ oraz spełniać warunki, jakie były podstawą do oceny oferty na poziomie nie niższym, jak osoba zmieniana. Nie dopuszcza się zmiany ww. osób przed rozpoczęciem wykonywania robót. Zmiana osoby musi być uzasadniona.
 - 2) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) powstania konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy,

- b) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych (silne mrozy poniżej -15°C , ulewne i długotrwałe ulewne deszcze, ponad normowe opady śniegu uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych z zachowaniem wymaganej technologii, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, o ile nie dało się tego przewidzieć i - lub wykonać w innym terminie,
 - d) siły wyższej lub klęski żywiołowej.
- 3) W przypadku wykonywania robót zamiennych lub ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem nieprzekroczenia części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ – zmiana może dotyczyć wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z robotami zamiennymi lub ograniczeniem zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia.
- 4) W przypadku wykrycia wad dokumentacji projektowej lub STWiORB na etapie wykonywania Umowy – gdy okoliczność ta wpłynęła na konieczność zmiany wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z zaistniałą wadą dokumentacji projektowej lub STWiORB i zmiany te będą konieczne gdyż kontynuacja wykonania Umowy groziłaby powstaniem Obiektu obciążonego wadą.
- 5) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
- 6) Zamawiający może dopuścić zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, które są następstwem:
- a) dokonana na podstawie art. 23 pkt 1 Prawo budowlane zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
 - b) dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub Inspektora Nadzoru,
 - c) zmiany dokonane zostały podczas wykonywania robót budowlanych i nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, lub dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane.
4. W przypadku zmniejszenia lub ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane poniesione już koszty tego zakresu rzeczowego.
5. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalą wykonanie robót zamiennych, to roboty pierwotnie planowane zostaną wyłączone z zakresu zamówienia podstawowego na podstawie zakresu zmian określonych w protokołach konieczności oraz na podstawie cen jednostkowych i czynników kalkulacyjnych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Zakres robót zamiennych zostanie określony w protokole konieczności oraz przedmiarze robót sporządzonym przez Inspektora Nadzoru. Natomiast wynagrodzenie z tytułu wykonania robót zamiennych zostanie ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i ich uzasadnienie w protokole konieczności.
6. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany, w sytuacji konieczności realizacji dodatkowych robót budowlanych przez dotychczasowego wykonawcę, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- 1) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - 2) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

- 3) łączna wartość dodatkowych robót budowlanych nie może przekroczyć 50% wartości przedmiotu Umowy.
7. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Umowy, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniższe warunki :
- 1) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - 1) łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości przedmiotu Umowy.
8. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, i którego ma zastąpić nowy Wykonawca:
- 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
9. Zmiany, niezależnie od wyżej wymienionych uznaje się za istotne, jeżeli :
- 1) zmienia się ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu,
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru Umowy, ale zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy,
 - d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 8 pkt 1.
10. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
11. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 i 7 Zamawiający, po dokonaniu zmiany Umowy, zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy.

Rozdział XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:
 - w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego
Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim
BS Żagań o/Nowogród Bobrzański
97 9657 0007 0020 0200 0693 0001
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym),
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmiotu , o których mowa w art. 6b u7st. 5 pkt 2)

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi wynikać w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - Zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - Termin obowiązywania gwarancji,
 - Miejsce i termin zwrotu gwarancji,
 - Że zabezpieczenie wniesione jest na rzecz Gminy Nowogród Bobrzański w przetargu nieograniczonym w postępowaniu nr GKZ.271.1.7.2019.AA na „Rozbudowa drogi gminnej o numerze 102433F ul. Leśna w m. Nowogród Bobrzański”.
4. Dla zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na jego poczet .
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Adres do wniesienia odwołania w formie pisemnej: ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania

- przed upływem terminu d jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
 7. Odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień siwz, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszkania siwz na stronie internetowej.
 8. Odwołanie wobec innych czynności niż określone w ust. 7 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 9. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, które zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenie przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
 11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz z uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego tj. do Sądu Okręgowego w Zielonej Górze.
 13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora pocztowego jest równoznacznej w jej wniesieniem.
 14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
 15. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
 16. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

Rozdział XIX KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, **Zamawiający informuje**, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego z siedzibą w: 66-010 Nowogród Bobrzański ul. Słowackiego 11, NIP: 929-10-04-928 , Regon: 000536775, tel. 68 / 329-09-62, e-mail: now.bobrz.um@post.pl;
- W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować się z Inspektorem ochrony danych Panem Jarosławem Sakiem w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim pod nr tel. (68) 329-09-62 wew. 130 lub adresem e-mail: iod@nowogrodbobrz.pl;

- Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane: na podstawie:
 - a) art. 6 ust.1 lit. b) RODO - w celu wykonania Umowy, oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO - w celu weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach a także zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z Umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora a także w oparciu o art. 6 ust.1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze i realizacją zawartych umów,;
 - b) Zarządzenia Nr 111/2016 Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego z dnia 30 listopada 2016r. w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986, 2215, z 2019r. poz. 53) oraz na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017r. poz. 2077, z 2018r. poz. 62, 1000, 1366, 1669, 1693, 2245, 2354, 2500) **w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Rozbudowa drogi gminnej o numerze 102433F ul. Leśna w m. Nowogród Bobrzański”.**
 - c) Odbiorcami Pani/Pana danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie Umowy;
 - d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej przez okres trwałości projektu;;
 - e) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
 - f) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - g) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - h) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - i) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom wskazanym w ust.1 powyżej, a których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w ust.2 powyżej.”

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu

publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Do obowiązków Wykonawcy należą obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Nowogród Bobrzański, dnia 07.08.2019 r.