

z dnia 23 kwietnia 2019 r.

**w sprawie realizacji zadań związanych z rozwinięciem akcji kurierskiej na terenie gminy Nowogród Bobrzański.**

Na podstawie § 17 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 3) oraz Zarządzenia Nr 317 Wojewody Lubuskiego z dnia 19 sierpnia 2010 r. w sprawie organizacji akcji kurierskiej, zm. Zarządzeniem Nr 333 Wojewody Lubuskiego z dnia 26 września 2011 r. zmieniające Zarządzenie Nr 317 Wojewody Lubuskiego z dnia 19 sierpnia 2010 r. w sprawie organizacji akcji kurierskiej, zm. Zarządzeniem Nr 172 Wojewody Lubuskiego z dnia 2 lipca 2013 r. zmieniające Zarządzenie nr 317 Wojewody Lubuskiego z dnia 19 sierpnia 2010 r. w sprawie organizacji akcji kurierskiej, **zarządza się co następuje:**

**§ 1.** Dla sprawniejszego i skutecznego przeprowadzenia akcji kurierskiej ustalam rejony i trasy doręczeń dokumentów powołania żołnierzy rezerwy, wezwań do wykonania świadczeń osobistych i rzeczowych:

- 1) dla Miasta Nowogród Bobrzański 4 rejony doręczania: I, II, III, IV;
- 2) dla Gminy Nowogród Bobrzański 8 tras doręczania: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

**§ 2.** W zakres działań związanych z realizacją akcji wchodzi następujące przedsięwzięcia:

- 1) planowanie sił i środków;
- 2) przeznaczenie do pełnienia funkcji kurierów wykonawców i łączników pracowników urzędu;
- 3) przeznaczenie do pełnienia funkcji kurierów mieszkańców miasta i gminy oraz zabezpieczenie transportu poprzez nakładanie obowiązku świadczeń;
- 4) szkolenie wykonawców akcji i kurierów;
- 5) praktyczna realizacja zadania doręczania dokumentów powołania i wezwań do wykonania świadczeń;
- 6) rozplakatowanie obwieszczeń o powszechnej mobilizacji i obwieszczeń dotyczących powołania do czynnej służby wojskowej.

**§ 3.** Do kierowania realizacją zadań określonych w § 2 w razie mojej nieobecności wyznaczam:

- 1) Sekretarza Gminy;
- 2) Inspektora ds. obronnych OC, ZK i strategii rozwoju gminy.

**§ 4.** Kierujący akcją ponosi odpowiedzialność za:

- 1) aktualność planu akcji;
- 2) szkolenie osób realizujących zadania;
- 3) gotowość urzędu do realizacji zadań.

§ 5. Kierujący akcją ma prawo wyznaczyć pracowników urzędu do udziału w akcji i określić im zadania.

§ 6. Do obowiązków kierującego w przypadku rozwinięcia akcji należy:

- 1) uruchomienie akcji zgodnie z otrzymanym sygnałem;
- 2) kierowanie jej przebiegiem;
- 3) współdziałanie z Wojskową Komendą Uzuppełnień;
- 4) składanie okresowych meldunków z przebiegu akcji i całościowego po jej zakończeniu;
- 5) finansowe rozliczenie akcji.


§ 7. Kierujący akcją ma prawo w przypadku jej rozwinięcia wezwać w trybie natychmiastowym pracowników urzędu przeznaczonych do pełnienia funkcji kurierów wykonawców i łączników bez względu na porę doby.

§ 8. Zobowiązuje się Inspektora ds. obronnych OC , ZK i strategii rozwoju gminy do zapoznania z niniejszym zarządzeniem kierowników wydziałów.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. obronnych OC , ZK i strategii rozwoju gminy

§ 10. Traci moc Zarządzenie Nr 61/2011 Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie organizacji Akcji Kurierskiej w gminie Nowogród Bobrzański.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
mgr Paweł Mierzwia