

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:370823-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Nowogród Bobrzański: Usługi związane z odpadami
2016/S 205-370823**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Nowogród Bobrzański
ul. Juliusza Słowackiego 11
Nowogród Bobrzański
66-010
Polska
Osoba do kontaktów: Milena Karczewska
Tel.: +48 683290962
E-mail: m.karczewska@nowogrodbobrz.pl
Faks: +48 683290962
Kod NUTS: PL432

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.nowogrodbobrz.pl>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.nowogrodbobrz.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Nowogród Bobrzański w roku 2017.

Numer referencyjny: GKZ.271.1.7.2016.MK

II.1.2) Główny kod CPV

90500000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. Zakres zamówienia obejmuje odbieranie odpadów komunalnych: zmieszanych i zebranych selektywnie

3. Przewidywalna ilość odpadów komunalnych do odebrania w ciągu miesiąca, z uwzględnieniem liczby zamieszkałych mieszkańców w Gminie Nowogród Bobrzański oraz średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w ciągu tygodnia wynosi:

a) Odpady komunalne zmieszane – 1 050 m³/m-c.

b) Odpady komunalne zbierane selektywnie – 510 m³/m-c.

Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90513100

90513000

90511000

90512000

34928480

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL432

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Nowogród Bobrzański.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Utworzenie i obsługa stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zależy do zadań Zamawiającego.

2. Zakres zamówienia obejmuje odbieranie odpadów komunalnych:

a) Zmieszanych (kod 20 03 01),

b) Zebranych selektywnie, w tym:

— Papieru

— Tworzyw sztucznych

— Szkła i opakowań wielomateriałowych

— Odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowania- niowych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych

— Metalu

- Przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, detergenty itp.)
- Zużytych baterii i akumulatorów
- Zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego
- Mebli i innych odpadów wielkogabarytowych
- Opadów budowlanych i rozbiórkowych
- Zużytych opon

3.Przewidywalna ilość odpadów komunalnych do odebrania w ciągu miesiąca, z uwzględnieniem liczby zamieszkałych mieszkańców w Gminie Nowogród Bobrzański oraz średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w ciągu tygodnia wynosi:

- a)Odpady komunalne zmieszane – 1 050 m³/m-c.
- b)Odpady komunalne zbierane selektywnie – 510 m³/m-c.

4.Ilości zebranych odpadów z terenu Gminy Nowogród Bobrzański według danych zawartych w sprawozdaniu za rok 2015:

- niesegregowane odpady komunalne 200301 – 2104,3 Mg,
- opakowania z tworzyw sztucznych 150102 – 62,8 Mg,
- opakowania szklane 150107 – 62,2 Mg,
- zużyte opony 160103 – 2,6 Mg,
- opakowania z papieru, tektury 150101 – 32,3 Mg,
- gruz z betonu, gruz betonowy 170101 – 6,2 Mg,
- gruz ceglany 170102 – 78,1 Mg,
- odpady ceramiczne 170103 – 2,8 Mg,
- drewno 170201 – 5,6 Mg,
- materiały izolacyjne 170604 – 0,9 Mg,
- odpady biodegradowalne 200101 – 9,7 Mg,
- odpady kuchenne ulegające biodegradacji 200108 – 1,8 Mg,
- odpady ulegające biodegradacji 200201 – 12,8 Mg,
- odpady wielkogabarytowe 200307 – 32,5 Mg,

5.Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański ma odbywać się w systemie pojemnikowym (z wykorzystaniem trwałych pojemników dostarczanych przez Wykonawcę), natomiast selektywna zbiórka szkła, tworzyw sztucznych, metali, opadów wielomateriałowych, papieru w systemie pojemnikowo-workowym (z wykorzystaniem trwałych pojemników lub worków dostarczanych przez Wykonawcę). Odpady biodegradowalne gromadzone będą w pojemnikach lub workach (dostarczone przez Wykonawcę) i odbierane będą przez Wykonawcę.

6. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

odpady komunalne zmieszane oraz selektywnie zebrane odpady komunalne tj. szkło, tworzywa sztuczne, papier, odpady ulegające biodegradacji – zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowogród Bobrzański, rozdział 3 §11 pkt 1-3, z zastrzeżeniem poniższych postanowień:

- a) Zmieszane odpady komunalne:
 - z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej 1 na dwa tygodnie,
 - z nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej 1 na tydzień.
- b)Odpady zebrane selektywnie,
 - z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej 1 w miesiącu,
 - z nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej 1 na dwa tygodnie.
- c)Odpady biodegradowalne od IV do X w zabudowie:

— jednorodzinnej i zagrodowej – co najmniej raz na dwa tygodnie

— wielorodzinnej – co najmniej raz na tydzień

od XI do III

jednorodzinnej i zagrodowej – co najmniej 1 na miesiąc

wielorodzinnej – co najmniej 2 razy na miesiącu

d) Odpady z terenów sołectw – co najmniej 1 na miesiąc

e) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony oraz inne odpady – raz na pół roku.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Kryterium środowiskowe / Waga: 40 %

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2017

Koniec: 31/12/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1)nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy pzp;

2)posiadają uprawnienia

a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Nowogród Bobrzański, zgodnie z art. 9b i 9c ustawy z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.),

b)zezwolenie na transport odpadów komunalnych.

Dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

1) Informację z KRK

2)Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo- w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie

płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

3) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

4) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

5) Zaświadczenie właściwego naczelnika US potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6) Zaświadczenie z ZUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7) Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12.1.1991 o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716)

W przypadku ofert wspólnych dokumenty/oświadczenie składa każdy z Wykonawców, składających ofertę wspólną.

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom lub polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów trzecich Wykonawca przedstawia także ww. oświadczenia/dokumenty dotyczące tych podmiotów.

8) Brak podstaw do wykluczenia z przesłanki opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp Wykonawca potwierdza składając bez wezwania, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej z załączeniem dowodów potwierdzających, że występujące w postępowaniu powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.

4. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, składa w wyznaczonym terminie zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Nowogród Bobrzański, zgodnie z art. 9b i 9c ustawy z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zezwolenie na transport odpadów komunalnych.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 350.000,00 PLN;

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, składa w wyznaczonym terminie aktualny na dzień złożenia: dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj. 350.000 PLN.

W przypadku ofert wspólnych ww. dokumenty/oświadczenia składa tylko ten Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku korzystania z potencjału podmiotów trzecich w ww. obszarze oświadczenia/dokumenty składają te podmioty, na zasoby których powołuje się Wykonawca i w zakresie, w którym podmioty te wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

A) doświadczenie w postaci należytego wykonania, a w przypadku usług wciąż trwających – wykonywania min. dwóch usług odbioru odpadów komunalnych wykonanych na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o wartości minimum 350.000 PLN.

b) potencjał techniczny:

pojazdy niezbędne do wykonania zamówienia publicznego:

- dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

Pojazdy te muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz.122).

baza magazynowo-transportowa usytuowana i wyposażona zgodnie z wymaganiami § 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz.122).

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego składa w wyznaczonym terminie aktualny na dzień złożenia:

a) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami w zakresie dysponowania pojazdami niezbędnymi do wykonania zamówienia publicznego oraz bazy magazynowo-transportowej;

b) Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku ofert wspólnych wykaz usług składa tylko ten Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu 10 dni, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od podpisania umowy Zamawiający zbada czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 siwz
 - 2) W celu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca zgłosi się siedziby Zamawiającego, z pieczęcią, w terminie ustalonym z Zamawiającym.
 - 3) Wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 29/11/2016

Czas lokalny: 13:30

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 27/01/2017

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 29/11/2016

Czas lokalny: 14:00

Miejsce:

Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim

ul. Słowackiego 11

66-010 Nowogród Bobrzański

— sala USC – pok nr 3.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24aa ustawy pzp. Zgodnie ze wskazaną procedurą Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako

najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu z postępowania. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24aa ustawy pzp. Zgodnie ze wskazaną procedurą Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu z postępowania. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Informacja o wadium:

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu środków finansowych do Zamawiającego), w wysokości 30.000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)

2. W tytule przelewu należy wpisać „wadium w przetargu GKZ.271.1.7.2016.MK”

3. Wadium może być wnoszone:

1) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego

Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim

BS Żagań o/Nowogród Bobrzański

97 9657 0007 0020 0200 0693 0001

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmiotu, o których mowa w art. 6b u7st. 5 pkt 2) ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach.

5. Gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa, w której wnoszone będzie wadium musi stanowić zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w ust. 13 niniejszego rozdziału, bez potwierdzania tych okoliczności. Termin obowiązywania gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie określonym przez Zamawiającego, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy pzp zostanie odrzucona.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
2. Odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień siwz, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszkania siwz na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec innych czynności niż określone w ust. 6 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, które zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/10/2016