

Zarządzenie Nr 71/2016
Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego

z dnia 29 lipca 2016 r.

PKZ.0050.71.2016.JP

w sprawie: **przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących realizowanego programu „Pomysł do Budżetu 2017”**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz § 2 ust. 1 uchwały Nr XLII/294/06 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z dnia 28 sierpnia 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Nowogród Bobrzański, Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego:

§ 1.

Zarządza przeprowadzenie z mieszkańcami Gminy Nowogród Bobrzański konsultacji społecznych, dotyczących realizowanego programu „Pomysł do Budżetu 2017”

- 1) Konsultacje zostaną przeprowadzone w okresie od dnia 17.08.2016 roku do dnia 18.10.2016 roku.
- 2) Celami konsultacji są:
 - 1) włączenie mieszkańców w proces zarządzania Gminą Nowogród Bobrzański;
 - 2) maksymalizacja efektywności i trafności procesów decyzyjnych;
 - 3) pozyskanie społecznego zrozumienia i akceptacji dla projektowanych rozwiązań;
 - 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego.
- 3) Cele, o których mowa w ust. 2, realizowane będą poprzez:
 - 1) uzyskanie propozycji zadań do budżetu;
 - 2) dokonanie przez mieszkańców Gminy Nowogród Bobrzański, którzy w dniu głosowania ukończyli co najmniej 18 rok życia, wyboru zadań realizowanych w ramach środków budżetowych na rok 2017.

§ 2.

1. Planowana kwota środków przeznaczona na realizację zadań do budżetu ustalona zostaje do wysokości 240 000 zł.
2. Ostateczna kwota środków przeznaczona na realizację zadań, zostanie uwzględniona, zgodnie z wynikiem konsultacji, w uchwale budżetowej na rok 2017 skierowanej przez Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego do Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim.

§ 3.

Szczegółowe zasady programu określa Regulamin programu „Pomysł do budżetu 2017” będący załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zgłoszenie propozycji zadań do budżetu możliwe będzie w formie przedstawionej w regulaminie programu „Pomysł do budżetu 2017”, w okresie od dnia 17.08.2016 r. do dnia 08.09.2016 r. na formularzu zgłoszeniowym, zgodnym z wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Analiza możliwości realizacji zadań zgłoszonych do programu „Pomysł do budżetu 2017” dokonana zostanie przez wspólną komisję powołaną przez Burmistrza, w skład której wejdą pracownicy Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim oraz przedstawiciele Mieszkańców (Komisja 6 osobowa).

§ 6.

Wybór zadań spośród zgłoszonych do budżetu będzie możliwy w okresie od dnia 17.09.2016 r. do dnia 07.10.2016 r. przy użyciu karty do głosowania sporządzonej w wersji papierowej, zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, dostępnej w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego, na stronie www.nowogrodbobrz.pl lub u Sołtysów w okresie głosowania.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się Specjaliście ds. pozyskiwania funduszy pomocowych, promocji i współpracy z zagranicą.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Paweł Mierzwiak

Regulamin programu „Pomysł do budżetu 2017” Miasta i Gminy Nowogród Bobrzański

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Wydatki przeznaczone na realizację programu „Pomysł do budżetu 2017” w roku 2017 wynoszą 100 tys. dla pomysłu zlokalizowanych na terenie miasta Nowogród Bobrzański oraz łącznie 140 tys. dla pomysłów zlokalizowanych na terenie gminy Nowogród Bobrzański (z wyłączeniem miasta Nowogród Bobrzański).
2. Pula przeznaczona na realizację programu na terenie gminy Nowogród Bobrzański zostanie podzielona pomiędzy sołectwa wg następującego schematu:

Nr grupy	Maksymalna kwota do zrealizowania na pomysł dla sołectwa	Nazwa sołectwa (ilość dorosłych mieszkańców sołectwa / ilość wszystkich mieszkańców sołectwa) - stan na dzień 05.07.2016
I	Do 15 tysięcy	Krzewiny (35/42)
		Cieszów (57/72)
		Sterków (47/64) i Pajęczno (16/23)
		Krzywa (59/70)
		Skibice (65/86)
		Łagoda (42/54)
		Podgórzyce (36/45) i Turów (28/34)
II	Do 25 tysięcy	Wysoka (104/132)
		Dobroszów Wielki (113/140) i Popowice (10/11)
		Białowice (100/123)
		Dobroszów Mały (80/105)
III	Do 40 tysięcy	Kaczenice (168/205)
		Urzuty (206/251)
		Kłępina (241/304)
		Przybymierz (268/317)
IV	Do 60 tysięcy	Drągowina (356/444) i Sobolice (29/30)
		Kotowice (316/388)
		Niwiska (344/412)
		Pierzwin (196/254) i Kamionka (107/126) i Pielice (10/11)
		Bogaczów (367/433)

3. Sołectwo może zgłaszać pomysły do realizacji tylko w ramach grupy, do jakiej należy oraz do wysokości kwoty przypadającej na daną grupę (§ 1 punkt 2). Inwestycja musi być rzetelnie oszacowana (zawierać wszystkie koszty związane z jej realizacją). W innym przypadku wniosek zgłoszony przez mieszkańców danego sołectwa zostanie odrzucony.

4. Zgłaszane do realizacji zadania, zwane w dalszej części pomysłami, powinny dotyczyć terenów będących własnością miasta i gminy Nowogród Bobrzański, co należy przed wniesieniem sprawdzić w Urzędzie Miejskim.
5. W głosowaniu mogą brać udział wszyscy mieszkańcy miasta i gminy Nowogród Bobrzański, zameldowani na terenie Gminy Nowogród Bobrzański, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 18 lat.
6. Zgłaszane do realizacji pomysły muszą być możliwe do zrealizowania w ciągu roku 2017. Weryfikację możliwości realizacji przeprowadzi stosowny Referat Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim po otrzymaniu listy zgłoszonych do realizacji pomysłów od Przewodniczącego Komisji.
7. Przez słowo „pomysł” rozumie się propozycję zadania, jakie ma zostać wpisane do budżetu Gminy Nowogród Bobrzański na rok 2017.
8. Program „Pomysł do budżetu 2017” jest realizowany ze środków finansowych Gminy Nowogród Bobrzański na rok 2017.

§ 2.

Procedura zgłaszania pomysłów

1. Zgłoszenie propozycji pomysłu do zrealizowania w ramach programu „Pomysł do budżetu 2017” następuje poprzez pobranie ze strony internetowej www.nowogrodbobrz.pl formularza zwanego „Formularz zgłoszenia pomysłu”- zał. nr 2 do Zarządzenia nr 71/2016 Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego z dnia 29 lipca 2016 roku, wypełnienie go i złożenie w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim (parter) od poniedziałku do piątku w godzinach funkcjonowania urzędu.
2. Wersję papierową „Formularza zgłoszenia pomysłu” można również otrzymać w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim (parter) od poniedziałku do piątku w godzinach funkcjonowania urzędu.
3. Osoba zgłaszająca pomysł w ramach programu „Pomysł do budżetu 2017” musi być mieszkańcem miasta i gminy Nowogród Bobrzański, zameldowanym na terenie Gminy Nowogród Bobrzański, który najpóźniej w dniu zgłaszania pomysłu kończy 18 lat.
4. Zgłaszający pomysł w ramach w/w programu, zobowiązany jest określić obszar, na którym zlokalizowana zostanie planowana inwestycja (należy dokładnie określić miejsce inwestycji poprzez podanie nazwy miejscowości, adresu oraz numeru działki), a także jej szacunkowy koszt z zastrzeżeniem podziału kwot pomiędzy sołectwa zawartego w § 1 punkt 2 niniejszego regulaminu.
5. Wniosek powinien zawierać dokładny opis inwestycji wraz z wyszczególnieniem nakładów niezbędnych do jej realizacji (koszt map, uzgodnień, decyzji, zmian MPZP, koszt materiałów, urządzeń, robocizny itp. ustalony w kwocie brutto – wraz z należnym podatkiem VAT), powinien być wypełniony w sposób czytelny, najlepiej drukowanymi literami oraz zawierać dane osobowe zgłaszającego tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania. Wnioski wypełnione nieczytelnie zostaną odrzucone.
6. Zastrzega się, że osoba zgłaszająca pomysł może dokonać tylko jednokrotnego zgłoszenia w ramach programu „Pomysł do budżetu 2017”.
7. Zgłoszenie pomysłu w ramach projektu „Pomysł do budżetu 2017” jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych.

§ 3.

Weryfikacja pomysłów

1. Do weryfikacji zgłoszonych pomysłów zostanie powołana sześciuosobowa Komisja, w skład, której wejdą pracownicy Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim (3 urzędników) oraz trzy osoby reprezentujące mieszkańców. Komisja ze swego grona powołuje Przewodniczącą, który jest odpowiedzialny za prace Komisji.
2. Zgłoszenia przedstawiciela mieszkańców do komisji dokonują mieszkańcy Gminy Nowogród Bobrzański poprzez wypełnienie „Formularza zgłoszenia członka Komisji” – zał. nr 4 do Zarządzenia nr 71/2016 Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego z dnia 29 lipca 2016 roku.
3. Zgłoszenia przedstawiciela mieszkańców można dokonać w terminie określonym w § 5 regulaminu poprzez dostarczenie wypełnionego „Formularza zgłoszenia członka Komisji do siedziby Urzędu Miejskiego - Biuro Podawcze (parter) od poniedziałku do piątku w godzinach funkcjonowania placówki.
4. Osoba zgłoszona do Komisji musi wyrazić swoją zgodę poprzez złożenie podpisu w stosownym polu formularza zwanego „Formularza zgłoszenia członka Komisji”. Brak podpisu oraz numeru telefonu powoduje, iż dana osoba nie jest brana pod uwagę przy tworzeniu komisji do spraw programu „Pomysł do budżetu 2017”.
5. Osoba zgłaszana na członka komisji musi być osobą dyspozycyjną z uwagi na prace komisji w dni robocze w siedzibie Urzędu Miejskiego od godziny 8.00 (dostęp do specjalistycznych map czy baz danych jest możliwy jedynie w godzinach 8.00-15.00).
6. W przypadku zgłoszenia większej liczby osób niż trzy, przedstawiciele mieszkańców zostaną wybrani w drodze losowania spośród osób zgłoszonych na formularzu zwanym „Formularza zgłoszenia członka Komisji”. Termin losowania ustala się na dzień 2 września 2016 roku na godzinę 15.30.
7. Wylosowane trzy osoby zostaną powiadomione telefonicznie o wyborze ich kandydatur do komisji w dniu przeprowadzenia losowania.
8. Zakłada się, że prace Komisji ds. programu „Pomysł do budżetu 2017” będą się odbywały w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim od godziny 8.00.
9. Członkowie komisji będący przedstawicielami mieszkańców wykonują swoją pracę społecznie tzn. bezpłatnie i dobrowolnie na rzecz społeczności Gminy Nowogród Bobrzański.
10. Wszystkie zgłoszone pomysły zostaną zweryfikowane przez Komisję ds. programu zarówno pod względem formalno-prawnym (zgodność z zapisami niniejszego regulaminu), jak i możliwości technicznych realizacji pomysłu (np. konieczność uzyskania pozwoleń budowlanych, uzgodnień z innymi organami).
11. Komisja ma prawo dokonać korekty wartości danego pomysłu podanej na „Formularzu zgłoszenia pomysłu”, w przypadku, gdy w procesie weryfikacji uzna, że podana kwota została zaniżona lub zawyżona.
12. „Formularz zgłoszenia pomysłu” zostanie uznany za kompletny w momencie, kiedy wszystkie zawarte na nim pola będą wypełnione w sposób czytelny i jasny do zinterpretowania.
13. W procesie weryfikacji odrzucone zostaną pomysły:
 - a. których budżet realizacji przekracza środki dostępne do realizacji zadań w ramach projektu „Pomysł do budżetu 2017”, tj. kwoty 100 tys. dla pomysłów zlokalizowanych na terenie miasta Nowogród Bobrzański oraz 140 tys. dla pomysłu zlokalizowanego na terenie gminy Nowogród Bobrzański (z wyłączeniem obszaru miasta) z zastrzeżeniem podziału kwot między sołectwa zawartego w § 1 punkt 2 niniejszego regulaminu,

- b. które stoją w sprzeczności z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego oraz obowiązującymi na terenie miasta i gminy Nowogród Bobrzański politykami i programami rozwoju (strategia rozwoju gminy, wieloletnia prognoza finansowa, budżet gminy),
 - c. których realizacja naruszałaby obowiązujące przepisy prawa oraz prawa i własności osób trzecich.,
 - d. złożone przez osoby nieuprawnione, na formularzach niezgodnych z zarządzeniem, lub wypełnione w sposób nieczytelny, niekompletny, bez wskazania kwoty zadania lub posiadające inne wady prawne,
 - e. pomysły zgłoszone po terminie, który określono w harmonogramie zawartym w § 5 niniejszego regulaminu.
14. W celu zapewnienia jawności informacji dla mieszkańców, Komisja niezwłocznie po odbywającym się spotkaniu i przeprowadzonych pracach, ogłosi na stronie internetowej Urzędu Miejskiego protokół podsumowujący każde posiedzenie.
 15. Spośród pomysłów zgłoszonych do realizacji Komisja, po przeprowadzonym procesie weryfikacji zgłoszeń, utworzy listę pomysłów, które zostaną poddane pod głosowanie mieszkańców miasta i gminy Nowogród Bobrzański.
 16. Lista pomysłów zatwierdzona przez Komisję jest listą ostateczną bez możliwości wnoszenia odwołania.
 17. Lista będzie dostępna na stronie internetowej www.nowogrodoborz.pl, oraz w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim (parter).

§4.

Zasady głosowania

1. Wyboru pomysłów, jakie zostaną wpisane do budżetu dokonują mieszkańcy miasta i gminy Nowogród Bobrzański w głosowaniu jawnym, w formie tradycyjnej papierowej.
2. Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego wyznacza jeden punkt, w którym można oddać głos w sposób tradycyjny - Biuro Podawcze Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim.
3. W punkcie wskazanym przez Burmistrza, w dniu rozpoczęcia głosowania mieszkańców zostanie postawiona komisyjnie zaplombowana przez przedstawicieli Komisji oznaczona urna do głosowania.
4. W celu oddania głosu należy pobrać w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim lub ze strony internetowej www.nowogrodoborz.pl formularz zwany „Kartą do głosowania” stanowiący załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 71/2016 Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego z dnia 29 lipca 2016 roku, wypełnić go i wrzucić do urny znajdującej się w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim (parter) od poniedziałku do piątku w godzinach funkcjonowania placówki.
5. Formularz do głosowania w sposób tradycyjny zostanie udostępniony mieszkańcom po ogłoszeniu przez Komisję listy zatwierdzonych pomysłów i oficjalnym rozpoczęciu głosowania zgodnie z terminem zawartym w Zarządzeniu Burmistrza.
6. Formularz do głosowania służy zarówno do oddawania pojedynczych głosów, jak i głosów grupowych na dany pomysł.
7. Na formularzu do głosowania należy podać swoje dane tj. imię i nazwisko, adres zameldowania (miejscowość, ulica) oraz zamieścić czytelny podpis.
8. Formularz do głosowania powinien być wypełniony w sposób czytelny, umożliwiającą identyfikację danych osobowy oddającego głos. Formularze wypełnione w sposób nieczytelny zostaną odrzucone podczas weryfikacji głosów.

9. Oddanie głosu w ramach projektu „Pomysł do budżetu 2017” jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych.
10. Zastrzega się, że jedna pełnoletnia osoba zameldowana na terenie gminy Nowogród Bobrzański może oddać głos jednokrotnie. W przypadku wypełnienia przez jedną osobę kilku kart do głosowania lub oddaniu głosów na więcej niż jeden pomysł, wszystkie głosy oddane przez tą osobę zostaną uznane za nieważne i odrzucone w stosunku do wszystkich „pomysłów”.
11. Za nieważne uznane zostaną również głosy oddane przez osoby nieuprawnione do głosowania.
12. Za wybrane do realizacji pomysły uznaje się te, które uzyskały największą liczbę głosów, z uwzględnieniem podziału na pomysły zlokalizowane na terenie miasta Nowogród Bobrzański oraz gminy Nowogród Bobrzański (z wyłączeniem miasta Nowogród Bobrzański) i zastrzeżeniem podziału na sołectwa określonym w § 1 punkt 2. Do określenia wartości realizacji danego pomysłu uznaje się wartość podaną na liście pomysłów do głosowania, zweryfikowaną przez Komisję ds. programu. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwa lub więcej pomysły, w celu wyłonienia pomysłu do realizacji zostanie przeprowadzone losowanie (w obecności osób, które zgłosiły pomysły do budżetu).
13. Jeśli środki wskazane na realizację pomysłu, który uzyskał największą liczbę głosów nie wyczerpują kwoty przeznaczonej na realizację programu (zarówno dla miasta Nowogród Bobrzański, jak i dla gminy Nowogród Bobrzański (z wyłączeniem miasta Nowogród Bobrzański) i zastrzeżeniem podziału na sołectwa określonym w § 1 punkt 2, do realizacji zostanie wskazany również kolejny pomysł, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów, a koszt jego realizacji nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków (łącznie z pomysłem który zajął I miejsce).
14. W przypadku pomysłów stojących ze sobą w sprzeczności, lub też wzajemnie się wykluczających, do realizacji zostanie wybrane zadanie, które zdobyło większą ilość głosów.
15. Weryfikacji i liczenia głosów oddanych w ramach programu „Pomysł do budżetu 2017” dokonuje Komisja do spraw programu „Pomysł do budżetu 2017” działająca w składzie co najmniej 3 członków – w tym Przewodniczącego/ej:
 - a. W dniu zakończenia głosowania, zgodnie z obowiązującym harmonogramem, przedstawiciele Komisji dokonują zaplombowania urny z oddanymi głosami,
 - b. Członkowie Komisji będący przedstawicielami mieszkańców przed przystąpieniem do procedury otwarcia urny i liczenia głosów oddanych w ramach programu „Pomysł do budżetu 2017” podpisują z Burmistrzem Nowogrodu Bobrzańskiego Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, oraz uczestniczą w szkoleniu dotyczącym zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych. Nie podpisanie umowy powoduje niedopuszczenie danego Członka do dalszych prac Komisji.
 - c. Członkowie Komisji dokonują otwarcia urny z głosami nie później niż w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu głosowania.
 - d. Od dnia otwarcia urny z głosami Członkowie Komisji dokonują policzenia wszystkich oddanych głosów.
 - e. Ponadto Członkowie Komisji dokonują weryfikacji wszystkich oddanych głosów w zakresie ich zgodności z zapisami zawartymi w § 4 punkt 9, § 4 punkt 10, 11, 13 Regulaminu.
 - f. Członkowie Komisji dokonują weryfikacji oddanych głosów pod względem zgodności „nazwy pomysłu” i jego kosztu wpisanego na kartę do głosowania z nazwą pomysłu i kosztem wpisanym na liście pomysłów zaakceptowanych przez Komisję Konkursową. Wszystkie głosy, w przypadku których zostanie stwierdzona istotna niezgodność w „nazwie pomysłu” lub w koszcie jego realizacji uznaje się za nieważne i tym samym następuje ich odrzucenie.



- g. Podczas weryfikacji zapisów zawartych w § 4 punkt 9, § 4 punkt 10, § 4 punkt 11 oraz § 4 punkt 13 Regulaminu Członkowie Komisji pracują zespołach roboczych, które ustala Przewodniczący komisji i przydziela im zadania, zgodnie z zasadami bezstronności.
 - h. Prace Komisji uznaje się za ważne, jeśli uczestniczy w nich co najmniej połowa członków.
 - i. Członkowie Komisji za pośrednictwem Przewodniczącego Komisji dokonują przekazania w postaci zbiorczej listy wszystkich oddanych i zweryfikowanych głosów do odpowiedniej Ewidencji Ludności w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim celem weryfikacji zgodności podanych danych osobowych mieszkańców. Weryfikacja obejmuje sprawdzenie imię, nazwisko oraz adres zameldowania ze stanem faktycznym oraz uprawnienie oddającego głos do głosowania.
 - j. Pracownik Ewidencji Ludności dokonuje zweryfikowania danych osobowych, a następnie za pośrednictwem Przewodniczącemu Komisji przekazuje Członkom Komisji wyniki weryfikacji.
 - k. Komisja po przeliczeniu głosów i ich weryfikacji dokonuje wyłonienia propozycji, które w ramach limitu środków dla miasta Nowogród Bobrzański oraz Gminy Nowogród Bobrzański (z wyłączeniem miasta Nowogród Bobrzański) z zastrzeżeniem podziału na sołectwa określonym w § 1 punkt 2 uzyskały największą ilość głosów.
 - l. Propozycje, które w ramach limitu środków dla miasta Nowogród Bobrzański oraz Gminy Nowogród Bobrzański (z wyłączeniem miasta Nowogród Bobrzański) z zastrzeżeniem podziału na sołectwa określonym w § 1 punkt 2 uzyskają największą ilość głosów zostaną przedstawione przez Komisję w formie protokołu Burmistrzowi Nowogrodu Bobrzańskiego.
16. Prace Komisji do spraw programu „Pomysł do budżetu 2017” w zakresie weryfikacji oddanych głosów odbywają się za zamkniętymi drzwiami bez możliwości udziału osób trzecich.
17. Wybrane do realizacji pomysły Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim, która podejmuje decyzję o wprowadzeniu ich do budżetu na rok 2017.

§5.

Harmonogram realizacji programu

1. Realizacja programu zostanie przeprowadzona zgodnie z harmonogramem zamieszczonym w poniższej tabeli.

17.08.2016 – 08.09.2016	Etap I A Zgłaszanie pomysłów
17.08.2016 – 02.09.2016	Etap I B Zgłaszanie przedstawicieli mieszkańców do komisji
09.09.2016 – 16.09.2016	Etap II Weryfikacja i prace Komisji ds. programu
17.09.2016 – 07.10.2016	Etap III Głosowanie mieszkańców
08.10.2016 – 17.10.2016	Etap IV Prace Komisji ds. programu
18.10.2016	Etap V Ogłoszenie wyników

2. W uzasadnionych przypadkach decyzją Burmistrza może nastąpić zmiana poszczególnych terminów. Zmiana dokonywana jest w drodze zarządzenia.
3. Decyzje Komisji są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
4. Biorący udział w głosowaniu „Pomysł do budżetu 2017” wyrażają zgodę na zasady zawarte w Regulaminie i w pełni je akceptują.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA POMYSŁU W RAMACH PROJEKTU „POMYSŁ DO BUDŻETU 2017”

Informacje podstawowe	
Nazwa zgłaszanego pomysłu	
Dokładne miejsce realizacji pomysłu (nazwa miejscowości, adres, numer działki)	
Nazwa sołectwa, grupa (jeśli dotyczy)	
Kwota realizacji pomysłu	
Opis zadania	
<p>Należy przedstawić precyzyjny opis zadania wraz z uzasadnieniem potrzeby jego realizacji. Opis powinien zawierać zarówno informacje umożliwiające określenie realności wykonania zadania w ciągu jednego roku, jak i szczegółową charakterystykę planowanego przedsięwzięcia.</p> <p><u>Prosimy o CZYTELNE wypełnienie pola, najlepiej pismem DRUKOWANYM, lub też komputerowo (jeśli pole do przedstawienia opisu zadania jest niewystarczające, do formularza można dołączyć trwale przypięty załącznik podpisany przez zgłaszającego pomysł).</u></p>	
Dane zgłaszającego pomysł (proszę wypełnić czytelnie DRUKOWANYMI LITERAMI)	
Imię:Nazwisko:	
Adres:	
Potwierdzam prawdziwość podanych przeze mnie danych	
<p>Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam/my zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb zgłoszenia pomysłu w ramach programu „Pomysł do budżetu 2017” realizowanego przez Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego, ul. Słowackiego 11, 66-010 Nowogród Bobrzański. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.</p>	
Nowogród Bobrzański, data Podpis zgłaszającego pomysł	

FORMULARZ ZGŁOSZENIA MIESZKAŃCA NA CZŁONKA KOMISJI W RAMACH PROGRAMU „POMYSŁ DO BUDŻETU 2017”

Ja niżej podpisany proponuję na członka komisji w ramach programu „Pomysł do budżetu 2017” Panią/Pana:	
Imię i nazwisko zgłaszającego *	
Numer telefonu	
<i>W przypadku wylosowania mojej osoby do komisji wyrażam zgodę na udział w pracach komisji.</i>	
<i>Podpis osoby proponowanej do komisji</i>	
UWAGA!!!! Osoba zgłaszana na członka komisji musi być osobą dyspozycyjną z uwagi na prace Komisji w dni robocze w siedzibie Urzędu Miejskiego od godziny 8.00 (dostęp do specjalistycznych map czy danych jest w godzinach 8.00-15.00)	
Potwierdzam prawdziwość podanych przeze mnie danych Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam/my zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb zgłoszenia pomysłu w ramach programu „Pomysł do budżetu 2016” realizowanego przez Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego, ul. Słowackiego 11, 66-010 Nowogród Bobrzański. Osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.	
Nowogród Bobrzański, data Podpis zgłaszającego	

***) Prosimy o wypełnienie całego formularza w sposób czytelny, drukowanymi literami. Obowiązkowo należy podać oprócz imienia i nazwiska również numer telefonu zgłaszanej osoby**