

UMOWA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

№

zawarta w Nowogrodzie Bobrzańskim dn. r. pomiędzy:

1. Gminą Nowogród Bobrzański, w imieniu której działa Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim, ul. Juliusza Słowackiego 11, NIP: 929-10-04-928, REGON: 970770758, którą reprezentuje:

- Paweł Mierzwiak – Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego, przy kontrasygnacie:
- Janina KUCA – Skarbnik Gminy Nowogród Bobrzański – zw. dalej „Zamawiającym”,

a

2. z siedzibąNIP:, REGON:, reprezentowany przez

-
 -
- zw. dalej „Wykonawcą”.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Inwestycja zlokalizowana jest w granicach administracyjnych województwa lubuskiego, w powiecie zielonogórskim na terenie miasta Nowogród Bobrzański, w obszarze zabudowanym.
2. Przedmiotem umowy jest przebudowa ulicy Zacisze w m. Nowogrodzie Bobrzańskim w pasie drogowym na działce o numerze 10/4 na odcinku od skrzyżowania z ulicą Kościuszki w km 0+003,80 do ulicy Młyńskiej w km 0+209,30. Początek robót nawierzchniowych przyjęto w km 0+003,80 a koniec w km 0+209,30.
3. W ramach przebudowy ulicy zostaną zrealizowane następujące roboty budowlane :
 - a) niwelacja terenu w obrębie proj. przebudowy ulicy,
 - b) ułożenie krawężników i ścieków betonowych,
 - c) wykonanie konstrukcji projektowanej ulicy i zjazdów,.
4. Parametry techniczne
 - a) Długość drogi – 205,50 m
 - b) Szerokość jezdni zmienna –3,00m; 3,50 m;
 - c) Klasa drogi – Dojazdowa (D),
 - d) Nacisk na oś 100kN,
 - e) Kategoria ruchu KR1,
 - f) Prędkość projektowa $V_p=40\text{km/h}$,
 - g) Nawierzchnia betonowa z betonu C30/37,
5. ZESTAWIENIE POWIERZCHNI
 - a) Proj. nawierzchnia jezdni z betonu 700,00 m²
 - b) Proj. nawierzchnia zjazdów z kostki betonowej 30,00 m²
 - c) Proj. nawierzchnia chodnika z kostki betonowej 10,00 m²
 - d) Proj. i istn. zieleń 460,00 m²
6. Dokładny opis zakresu prac i technologii wykonania znajduje się w projekcie budowlanym i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
7. Koszty organizacji ruchu, w tym ogłoszenia związane ze zmianą organizacji ruchu i zabezpieczeń, montaż i demontaż urządzeń związanych z organizacją ruchu ponosi wykonawca i jest on zobowiązany uwzględnić je w cenie ofertowej.
8. Wykonawca oświadcza, iż dokonał wizji lokalnej przedmiotu umowy i zapoznał się z nim, a także z dokumentacją projektową (techniczną) i nie wnosi uwag ani zastrzeżeń.

§ 2. TERMIN REALIZACJI

1. Wymagany termin wykonania i odbioru końcowego robót: **dwa miesiące**.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o zakończeniu wszystkich robót budowlanych i gotowości do odbioru końcowego.

§ 3. CENA

1. Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone na podstawie jego oferty, w wysokości netto: zł (słownie:), VAT 23 %, brutto **zł** (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie będzie podlegać indeksacji, waloryzacji etc. z jakiegokolwiek tytułu oraz nie obejmuje ewentualnych zamówień dodatkowych.
3. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 1, wykonawca ponosi także wszelkie opłaty oraz koszty przeprowadzenia prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów, odbiorów niezbędnych do wykonania robót budowlanych oraz do przekazania przedmiotu umowy do użytkownika.

§ 4. PŁATNOŚCI

1. Podstawą zapłaty będzie wystawiana przez Wykonawcę faktura końcowa.
2. Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy będzie dokonana w terminie do **30 dni** od dnia protokolarnego odbioru robót i doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego robót na podstawie protokołu odbioru oraz po uregulowaniu należności wobec podwykonawców.
4. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wykonywania części umowy przy pomocy podwykonawców, o których mowa w § 7, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w szczególności pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o opłaceniu faktur za roboty/dostawy/usługi wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
5. Oświadczenie o którym mowa, w ust. 4 musi zawierać informację o terminowej zapłacie wynagrodzenia lub o jego opóźnieniu.
6. W przypadku zwłoki Zamawiającego w regulowaniu należności za wykonane prace Wykonawca ma prawo do naliczenia ustawowych odsetek.
7. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.

§ 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy:
 - placu budowy;
 - 1 kpl. dokumentacji technicznej;
 - 2) dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 3) dokonanie zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, na zasadach określonych w § 4.
2. Zamawiający i nadzór inwestorski (o ile jest ustanowiony) mają prawo w trakcie realizacji inwestycji odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami sztuki budowlanej, dokumentacją, obowiązującym prawem etc.

§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie i oddanie do użytku przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót

budowlano-montażowych oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) i obowiązującymi Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, normami branżowymi, ew. rozwiązaniami równoważnymi.

- 2) przyjęcie budowy i przygotowanie go do realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - a) oznakowanie terenu budowy na czas trwania robót budowlanych,
 - b) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – w razie ziszczenia się przesłanek zawartych w art. 21 a ust. 1a ustawy Prawo budowlane;
 - c) wykonanie robót rozbiórkowych i przygotowawczych niezbędnych do prowadzenia robót cyklowych, w tym także zagospodarowanie placu budowy itp.;
 - d) poinformowanie zarządców mediów w obrębie inwestycji o rozpoczęciu robót – zgodnie z uzyskanymi warunkami, uzgodnieniami etc.;
 - e) dozór terenu budowy;
 - f) zapewnienie na czas trwania budowy kierownika budowy i/lub robót w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane – rozdział 2 „*Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie*”;
 - g) zatrudnienie przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót;
 - h) utrzymanie terenu budowy w należyтым stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci;
 - i) składowanie materiałów i urządzeń w sposób nie stwarzający przeszkód komunikacyjnych;
 - j) usuwanie na własny koszt wszelkich odpadów z terenu budowy, w szczególności odpadów budowlanych, przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 IV 2001 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243);
 - k) zapewnienie należytej ochrony środowiska na terenie budowy oraz w jej bezpośrednim otoczeniu;
 - l) niezwłoczne informowanie Zamawiającego na piśmie o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu zakończenia wykonania umowy; w przypadku nie wykonania powyższego obowiązku, wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego;
 - m) bieżące informowanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia na budowie prób jakościowych;
 - n) zawiadamianie Zamawiającego w obowiązującym trybie i sposobie o wykonaniu robót zaniżających lub ulegających zakryciu – w terminie umożliwiającym ich odbiór;
 - o) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego;
 - p) zapewnienie nadzoru inspektora bhp, przeszkolenie personelu oraz wykonanie prac zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - q) bieżące regulowanie należności za zużyte media etc.
 - 3) w przypadku korzystania z podwykonawstwa, złożenia oferty wspólnej, korzystania z zasobów innych podmiotów etc. do obowiązków Wykonawcy także należy ustanowienie koordynatora ds. bhp, w myśl postanowień art. 208 Kodeksu pracy, oraz pisemne poinformowanie o tym Zamawiającego;
 - 4) udział w przeglądach gwarancyjnych – na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad;
 - 5) harmonogramu prowadzonych prac (poszczególnych robót) i przedstawienie go do akceptacji Zamawiającego;
 - 6) posiadanie aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż wartość niniejszej umowy. Ubezpieczenie winno obejmować odpowiedzialność za działania, zaniechania (i ich skutki) także podwykonawców.
2. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia przedmiotu umowy w zakresie kierownictwa budowy i/lub robót przez osoby, które wykazał w swej ofercie.
 3. Wykonawca przekaże w terminie 7 dni od podpisania umowy następujące dokumenty:

- 1) poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierownika budowy i/lub kierowników robót branżowych oraz ich przynależność do właściwej izby branżowej;
 - 2) oświadczenia kierownika budowy i/lub kierowników robót branżowych o przyjęciu obowiązków odpowiednio kierownika budowy i/lub robót budowlanych;
 - 3) potwierdzoną za zgodność kopię polisy OC, wg warunków określonych wyżej w ust. 1 pkt 5);
 - 4) oświadczenie kierownika budowy o sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (o ile plan jest wymagany);
 - 5) dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy);
 - 6) harmonogram prowadzenia prac (poszczególnych robót) i uzyskanie akceptacji Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego. Zamawiający odpowie na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego zapytania od Wykonawcy.

§ 7. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi i/lub za pomocą podwykonawców. W przypadku korzystania z podwykonawstwa stosuje się poniższe postanowienia.
2. Zamawiający dopuszcza wyłącznie podwykonawstwo pierwszego stopnia (relacja wykonawca – podwykonawca) oraz drugiego stopnia (relacja podwykonawca – podpodwykonawca). Nie dopuszcza się podwykonawstwa dalszego stopnia.
3. Dopuszcza się zmianę podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, a także objęcie podwykonawstwem części robót niewskazanych uprzednio w ofercie.
4. W przypadku gdy wykonawca powoływał się na potencjał podwykonawcy celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b tejże ustawy, to będzie zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, **której przedmiotem są roboty budowlane**, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do niezwłocznego przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. W projekcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, skierowanej do Zamawiającego z wnioskiem o akceptację, Wykonawca określa w szczególności: zakres robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, materiały, technologie, narzędzia, materiały wymagane do wykonania przedmiotu umowy, wielkość należnego wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót, termin ich wykonania, warunki płatności faktury, warunki płatności kary za nieterminowe uregulowanie należności oraz postanowienia dotyczące terminów gwarancji i rękojmi.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu roboty budowlanej.
8. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadkach gdy:
 - niespełnione zostaną wymagania określone w SIWZ,
 - termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni.Niezgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie o którym mowa powyżej, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy/umów o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach gdy niespełnione zostaną wymagania określone w siwz i niniejszej umowie. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu, w terminie o którym mowa w zadaniu pierwszym, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, **której przedmiotem są dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, chyba że wartość umowy nie przekracza 0,5 % wartości brutto umowy o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku gdy taka umowa o podwykonawstwo przekracza wartość brutto 50'000 zł brutto to umowę taką należy jednak przedłożyć Zamawiającemu.
12. W przypadku o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Przepisy ust. 6-13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
14. Do potrzeb liczenia terminów dla akceptacji projektu umowy lub zgłoszenia sprzeciwu do zawartej umowy sobót nie uznaje się za dni robocze.
15. Wykonawca jest solidarnie odpowiedzialny za wszelkie działania, zaniechania, uchybienia, zaniedbania etc. powykonawcy/dalszego podwykonawcy.

§ 8. ODBIÓR ROBÓT

1. Zamawiający dokonuje odbioru robót w terminach określanych w Prawie budowlanym; brak odbioru lub nie zgłoszenie uwag w przypisanych terminach uznaje się za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy minimum 14 dni przed planowanym terminem odbioru.
3. Gotowość do odbioru potwierdza inspektor nadzoru (o ile jest ustanowiony).
4. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
5. Przystąpienie Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy wywołuje skutek w postaci zawieszenia biegu terminów, z których upływem Zamawiającemu przysługują kary umowne.
6. W przypadku konieczności przerwania czynności odbioru z powodu występujących wad i usterek, Zamawiający ustali termin ich usunięcia. Powoduje to odwieszenie biegu terminów, o których mowa powyżej.
7. Zamawiający na podstawie zgłoszenia przez Wykonawcę, że wady i ustereki usunął, wyznaczy ponowny termin odbioru, nie później jednak niż 7 dni od otrzymania informacji.
8. Zamawiający może ponownie przerwać czynności odbioru w przypadku, gdy informacje Wykonawcy o usunięciu wad i usterek okazały się nieprawdziwe. Unormowania zawarte w ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
9. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca – niezależnie od kar umownych.
10. Przez gotowość do odbioru przedmiotu umowy rozumie się także skompletowanie wszelkiej wymaganej przepisami dokumentacji powykonawczej i przekazania w dniu odbioru wraz z niezbędnymi dokumentami, a w szczególności:
 - protokołami robót zanikowych;
 - atestami i certyfikatami wbudowanych materiałów z potwierdzeniem zgodności;
 - dokumentacją techniczną powykonawczą z pisemnym potwierdzeniem kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz przepisami;
 - oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
 - instrukcjami eksploatacyjnymi i protokołami pomontażowymi;

- protokołami badań i sprawności instalacji i sieci.
11. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej wyłącznie po usunięciu wszystkich wad i usterek poodbiorowych.
 12. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek wymaga formy pisemnej.
 13. Żądając usunięcia wad i usterek Zamawiający wyznaczy Wykonawcy technicznie uzasadniony termin na ich usunięcie.
 14. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady lub usterki bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 15. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt - po uprzednim pisemnym powiadomieniu go. W takim przypadku dopuszcza się dokonanie potrącenia należności z tytułu zastępczego usunięcia wad z wierzytelności przysługujących Wykonawcy.
 16. W razie stwierdzenia wad nienadających się do usunięcia Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.
 17. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za obiekt budowlany.

§ 9. GWARANCJA

1. Na wykonany przedmiot umowy wykonawca udziela gwarancji na okreslat
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie będą miały usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
6. Zamawiający pisemnie zgłasza wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez zamawiającego, zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
7. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie – w terminie uzgodnionym przez strony. Jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. Zamawiający określi terminy przeglądów gwarancyjnych przed upływem okresu gwarancji oraz określi termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad.
10. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 14 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego o ujawnieniu się wady, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu Wykonawcy, a koszt tych robót pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile zabezpieczenie było ustanowione). W przypadku, gdy koszt usunięcia usterek przekroczy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca umowny zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą.
11. Dokumentem udzielenia gwarancji jest niniejsza umowa.
12. Roszczenia z tytułu gwarancji nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy tytułem rękojmi.

§ 10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto w formie **gwarancji bankowej**. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Po wniesieniu nowej formy zabezpieczenia Zamawiający zwolni poprzednie zabezpieczenie.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonany;
 - b. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady - kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie wymienionych terminów.

§ 11. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w formie kar umownych - w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy 0,5 % za każdy dzień zwłoki licząc od wartości umownej brutto,
 - za zwłokę w niedotrzymaniu terminów robót określonych w przedłożonym harmonogramie prac – 500 zł za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji (rękojmi), w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości umowy brutto,
 - z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki,
 - nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 150 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 0,1 % wartości umowy brutto określonego w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
 - b. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - za nieuzasadnioną zwłokę w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 0,2 % brutto wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór powinien się rozpocząć,
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, licząc od wartości umowy, chyba że odstąpienie od umowy nastąpiło na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks cywilny.
3. Dopuszcza się kompensację roszczeń.

§ 12. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści umowy w oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeśli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

1. zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
2. w wyniku wystąpienia niesprzyjających warunków pogodowych lub innych zdarzeń o charakterze siły wyższej;

3. w wyniku działań, poleceń i wytycznych osób (instytucji) trzecich Zamawiający będzie zobowiązany do ograniczenia środków przewidzianych na sfinansowanie zamówienia;
4. z uwagi na możliwość uzyskania (utruty) przez Zamawiającego zewnętrznych środków pomocowych (także dodatkowych) umożliwiających sfinansowanie całości lub części zamówienia oraz zamówienia dodatkowego/uzupełniającego;
5. w wyniku realizacji poleceń/zaleceń instytucji odpowiedzialnych za przydzielenie i nadzór zewnętrznych środków pomocowych przeznaczonych na realizację inwestycji – w zakresie innym niż finansowy;
6. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron (np. prace archeologiczne czy konserwatorskie, decyzje i postanowienia konserwatora zabytków);
7. z powodów braków lub błędów w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej lub wykonawczej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
8. opóźnienie Zamawiającego w przekazaniu decyzji o udzieleniu pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, innych wymaganych przepisami, do których Zamawiający był zobowiązany;
9. przy opóźnieniu Zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów;
10. przy konieczności usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej uznanych przez Zamawiającego za istotne;
11. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
12. w przypadku odstępstwa przez Zamawiającego od przyjętych standardów materiałowych;
13. ze względu na niemożliwe do przewidzenia zmiany technologiczne;
14. nastąpi wywierająca bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmiana obowiązującego prawa powszechnego (ustawy, rozporządzenia), aktów prawa miejscowego bądź przepisów wewnętrznych, obowiązujących w Gminie Nowogród Bobrzański (uchwały Rady Gminy, zarządzenia, decyzje Burmistrza Miasta i Gminy Nowogród Bobrzański itp.);
15. ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług (VAT);
16. wystąpi zmiana Wykonawcy w przypadkach sukcesji generalnej następującej w wyniku dozwolonego przekształcenia podmiotu bądź dziedziczenia oraz przypadkach szczególnej sukcesji z mocy prawa (np. łączenie, dzielenie, przekształcanie spółek);
17. z uwagi na technicznie uzasadnioną konieczność wykonania robót zamiennych lub udzielenia ewentualnych zamówień dodatkowych lub uzupełniających;
18. nastąpi zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, a także objęcie podwykonawstwem części robót niewskazanych uprzednio w ofercie;
19. ze względu na uzasadnioną potrzebę zmiany osoby kierownika budowy i/lub robót.

§ 13. Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu cywilnego oraz art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
 - A. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Wykonawcy w okresie dłuższym niż 30 dni, licząc od ustalonego terminu zapłaty,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót.
 - B. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez 14 dni - mimo wezwania Zamawiającego,
 - d) Wykonawca korzysta z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia publicznego bez wymaganej zgody (poinformowania) Zamawiającego,

- e) wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy lub suma bezpośrednich wypłat podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy przekroczy 5 % wartości brutto niniejszej umowy.
- 2. Odstąpienie od umowy powinno pod rygorem nieważności nastąpić w formie pisemnej – z podaniem uzasadnienia.
- 3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi w terminie do 7 dni od daty odstąpienia protokół inwentaryzacji robót w toku (na dzień odstąpienia) oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
- 4. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić podstawę do ostatecznego rozliczenia robót.
- 5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru zrealizowanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres przedmiotu umowy;
 - 2) dokonania zapłaty za materiały i urządzenia sprowadzone na potrzeby obiektu budowlanego, a nie wbudowane (zamontowane), których Wykonawca nie ma możliwości zagospodarowania i zostały one zakupione przez Wykonawcę za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Wszelkie spory, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 2. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do niego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączników do niej.
- 3. Strony ustalają, że wszystkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
- 4. Prawa, obowiązki i wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- 5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego i pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkiej zmianie swych danych teledresowych pod rygorem wysyłania pism na uprzedni adres (faks, e-mail) ze skutkiem doręczenia.
- 6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA