

w sprawie: szczegółowych zasad organizacji i trybu działania Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Nowogrodzie Bobrzańskim.

Na podstawie art. 8 ust. 3 i ust. 6 z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ( tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 647 ze zmianami ) zarządzam, co następuje:

**§ 1.1.** Powołuję Miejską Komisję Urbanistyczno - Architektoniczną w Nowogrodzie Bobrzańskim.

**2.** Komisja stanowi organ doradczy Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego w zakresie gospodarki przestrzennej, urbanistyki i architektury.

**3.** W skład komisji wchodzi:

1) członkowie stali posiadający rekomendacje branżowych samorządów zawodowych:

- a) mgr inż. arch. Katarzyna Nuckowska
- b) mgr inż. arch. Marek Czapliński

2) członkowie stali składający się z pracowników Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim:

- a) Mirosław Walencik - zastępca burmistrza
- b) Andżelika Surman - inspektor w Urzędzie Miejskim

3) w skład komisji mogą wchodzić dodatkowo:

- a) członkowie stali posiadający wykształcenie, związane z teorią i praktyką zawodową potwierdzoną rekomendacją branżowych stowarzyszeń i samorządów zawodowych,
- b) członkowie posiadający wykształcenie i przygotowanie zawodowe związane z architekturą, planowaniem przestrzennym, budownictwem pod warunkiem, że ich liczba nie jest większa od 50% członków określonych w § 1 ust.3 pkt 3.

4) Na wniosek przewodniczącego komisji:

- a) mogą być powołani członkowie stali zgodnie z § 1 ust.3 pkt 3,
- b) w pracach komisji mogą uczestniczyć członkowie niestali pełniący funkcje branżowych doradców pomocniczych.

**4.** Członków stałych komisji powołuje Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego.

**5.** Członkowie stali komisji wybierają w drodze głosowania przewodniczącego komisji, którego zatwierdza Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego.

**§ 2.** Siedzibą komisji jest Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim.

**§ 3.** Komisja działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 4.1.** Koszty działania komisji pokrywane są z budżetu gminy.

**2.** Za obsługę organizacyjną i biurową posiedzeń komisji odpowiedzialny jest pracownik Urzędu Miejskiego.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 6.** Tracą moc zarządzenia Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego nr 0151/43/09 z dnia 28 września 2009 roku i nr 0151/78/10 z dnia 27 grudnia 2010 r.

## **Regulamin Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej w Nowogrodzie Bobrzańskim**

**§ 1.** Komisja działa na podstawie art.8 ust.3 i ust. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ( t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 647 ze zmianami) oraz zarządzeniem Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego nr 3/2015 z 7 stycznia 2015 r.

**§ 2.1.** Komisja stanowi organ doradczy Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego w zakresie gospodarki przestrzennej, urbanistyki i architektury.

**2.** Za obsługę organizacyjną i biurową posiedzeń komisji odpowiedzialny jest pracownik Urzędu Miejskiego.

**3.** Koszty działania komisji pokrywane są z budżetu gminy.

**§ 3.1.** Komisja wykonuje swoje obowiązki poprzez pracę członków wybranych z osób posiadających uprawnienia zawodowe z dziedzin: architektury, budownictwa, planowania przestrzennego, ochrony środowiska, inżynierii sanitarnej, rzeczoznawców majątkowych, prawa.

**2.** Komisja wydaje opinie na piśmie, ustnie lub do protokołu.

**3.** Z posiedzeń komisji sporządzane są protokoły.

**4.** Posiedzenia komisji mogą odbywać się w Urzędzie Miejskim oraz innych miejscach wyznaczonych przez przewodniczącego komisji.

**§ 4.** Do zadań komisji należy

1/ opiniowanie projektów dotyczących zmian w „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego” na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

2/ opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

3/ opiniowanie innych opracowań:

a/ analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy,

b/ ocen postępów w opracowaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, wieloletnich programów sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w nawiązaniu do ustaleń studium z uwzględnieniem decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzji o ustaleniu warunków zabudowy zamieszczonych w rejestrach,

c/ analiz i ocen projektów inwestycyjnych, opracowań architektonicznych, koncepcji zagospodarowania terenu,

d/ analiz i ocen programów rewitalizacji,

e/ wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany planu miejscowego, przedłożonych komisji na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

4/ przygotowanie pisemnej opinii w sprawach, które były przedmiotem posiedzenia komisji.

**§ 5.** Członków stałych komisji powołuje Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego.

Y

1. Przewodniczący komisji wybierany jest spośród członków stałych komisji.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego, pracami komisji kieruje jeden z wyznaczonych członków stałych.

**§ 6.1.** Każdy członek komisji obowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w pracach komisji, przestrzegania niniejszego regulaminu oraz działania zgodnie z posiadaną wiedzą w interesie publicznym przy zachowaniu zasady obiektywności i bezstronności, a także etyki zawodowej.

2. Członkowie komisji wydają opinie w oparciu o:

- a/ wymagania ładu przestrzennego, w tym urbanistyki i architektury,
- b/ walory architektoniczne i krajobrazowe,
- c/ wymagania ochrony środowiska i ochrony dziedzictwa kulturowego w tym zabytków, jak również dóbr kultury współczesnej,
- d/ wymagania ochrony zdrowia oraz bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także potrzeby osób niepełnosprawnych,
- e/ walory ekonomiczne przestrzeni,
- f/ prawo własności,
- g/ potrzeby interesu publicznego.

3. Każdy członek komisji opiera swoje stanowisko w analizowanych sprawach na aktualnych przepisach prawa.

**§ 7.** Komisja stosuje w swojej pracy następujące zasady:

- 1/ stanowiska przyjmowane jest większością głosów, przy czym żaden z jej członków nie może wstrzymać się od głosu,
- 2/ działania komisji oparte są na zasadzie przyjmującej ład przestrzenny i zrównoważony rozwój gminy za podstawę.

**§ 8.** Przewodniczący komisji:

- 1/ koordynuje prace komisji i prowadzi posiedzenia,
- 2/ ustala skład członków niestałych,
- 3/ wyznacza zastępcę, w przypadku nieobecności,
- 4/ może powołać sekretarza komisji, z członków niestałych, do obsługi biurowej,
- 5/ zwołuje i ustala terminy posiedzeń komisji, informując pisemnie wszystkie zainteresowane strony.

**§ 9.1.** Komisja działa w zespole dostosowanym do zakresu opiniowanych projektów.

2. Posiedzenia komisji odbywają się na wniosek.
3. Komisja przekazuje opinie organowi wnioskującemu w terminie 14 dni od daty posiedzenia.
4. Zwołujący posiedzenie komisji zaprasza autorów opracowań, których posiedzenie dotyczy.
5. Posiedzenie komisji uznaje się za ważne, gdy obecnych jest na nim co najmniej połowa członków.
6. Wyłączeniu ze składu członkowskiego komisji, na czas rozpatrywania sprawy, podlega osoba będąca autorem, współautorem, jak również której autorem lub współautorem jest mąż, krewny powinowaty do drugiego stopnia.

**§ 10.1.** Za posiedzenia, każdy członek komisji otrzymuje wynagrodzenie pieniężne:

- 1/ w wysokości 150 zł za przygotowanie pojedynczej opinii,
- 2/ w wysokości 100 zł za przygotowanie każdej następnej opinii dotyczącej tej samej sprawy.
2. Komisja na jednym posiedzeniu może przygotować maksymalnie 5 opinii.
3. Podstawa wynagrodzenia jest wpis na listę obecności.

4. Pracownicy Urzędu nie pobierają wynagrodzenia, o których mowa w § 10 ust.1.
5. Wynagrodzenie wypłacane będzie przelewem na nr konta bankowego, wskazany przez członka komisji.
6. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia rachunku.

**§ 11.** Członkostwo w komisji ustaje na skutek:

- 1/ dowolnej rezygnacji członka zgłoszonej na piśmie do Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego w terminie 30 dni,
- 2/ śmierci członka,
- 3/ odwołania członków komisji przez Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego.

**§ 12.** Rozwiązanie komisji następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego, jednak nie częściej niż raz na cztery lata.

**§ 13.** Zmiana regulaminu następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego.

**BURMISTRZ**

*mgr Paweł Mierzwiak*