

ZARZĄDZENIE NR 49/2024
BURMISTRZA NOWOGRODU BOBRZAŃSKIEGO

z dnia 23 lutego 2024 r.

w sprawie upoważnienia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim do realizacji programów „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024, „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024 oraz do dysponowania rachunkiem bankowym Gminy Nowogród Bobrzański

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W związku z przyznaniem Gminie Nowogród Bobrzański środków z Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych na realizację w 2024 roku zadań:

- 1) w zakresie usług asystencji osobistej jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym, których adresatami są:
 - a) dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji,
 - b) osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności: o stopniu znacznym lub o stopniu umiarkowanym lub traktowane na równi z wymienionymi orzeczeniami, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2023 r. poz. 100 z późn.zm.);
- 2) w zakresie świadczenia usługi opieki wytchnieniowej dla członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - a) dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - b) osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności , albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (zgodnie z art. 5 art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych) poprzez możliwość uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej,
 - Gmina wyodrębniła rachunek bankowy **nr 45 9657 0007 0020 0200 0693 0937** do obsługi ww. zadań.

2. Wszystkie dochody i wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w ust. 1, ponoszone będą za pośrednictwem tego rachunku bankowego.

§ 2. 1. Upoważnia się Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 66-010 Nowogród Bobrzański, ul. Dąbrowskiego 12 do:

- 1) realizacji programu pn. „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1;
- 2) realizacji programu pn. „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2.

2. W związku z ustaleniami zawartymi w ust. 1, upoważnia się Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim w szczególności do:

- dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym wymienionym w §1 niniejszego zarządzenia,
- wykonywania czynności niezbędnych do realizacji umów dot. programów wymienionych w §2 ust 1,
- prowadzenia wszelkiej korespondencji dot. w/w programów na poziomie ich realizacji,

- sporządzania i podpisywania sprawozdań okresowych i końcowych oraz przedstawiania wyjaśnień i dodatkowych informacji do sprawozdań,
- sporządzania i podpisywania aktualizacji wniosków w przypadku zmian w trakcie realizacji programów zgodnie z ich założeniami i zawartymi umowami,
- zatwierdzania wszelkich dokumentów merytorycznych i finansowo-księgowych dot. w/w programów.

3. Dyspozycję środkami na rachunku bankowym, z przeznaczeniem na finansowanie kosztów związanych z realizacją programów wykonywane będą łącznie przez dwie osoby będące pracownikami Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim:

- 1) Panią Halinę Klucjasz - kierownika lub Panią Ewelinę Chełminiak - zastępcę kierownika oraz
- 2) Panią Halinę Bembnowicz - głównego księgowego lub Panią Michalinę Damecką - księgową.

4. Zatwierdzone dyspozycje przelewów będą dostarczane w terminie co najmniej 3 dni przed upływem terminu zapłaty bezpośrednio do kierownika Referatu Planowania i Finansów Urzędu Miejskiego, celem wykonania przelewów.

5. Przelewy będą podpisywane zgodnie z kartą wzorów podpisów Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim.

§ 3. 1. Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024 Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim realizował będzie zgodnie z umową nr PS-V.042.25.2023/UMiG Nowogród Bobrzański zawartą w dniu 30 stycznia 2024 roku.

2. Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024 Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim realizował będzie zgodnie z umową PS-V.042.2.2024/UMiG Nowogród Bobrzański zawartą w dniu 9 lutego 2024 roku.

3. Odpowiedzialnym za realizację programów zgodnie z przepisami oraz umowami, a także za realizację wszystkich obowiązków wynikających z umów, o których mowa w ust. 1 i 2, jest Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim.

4. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej prowadził będzie wyodrębnioną dokumentację finansowo - księgową oraz wyodrębnioną ewidencję księgową dochodów i wydatków programów w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych pn. „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla JST - edycja 2024 oraz „Opieka wytchnieniowa” dla JST - edycja 2024.

5. Kierownik Referatu Planowania i Finansów Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim będzie przekazywał wyciągi w terminie 4 dni roboczych od dnia wystawienia celem ujęcia przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim operacji finansowych w księgach MGOPS.

§ 4. Środki z Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych mają charakter środków pozabudżetowych.

§ 5. Niniejsze upoważnienie traci moc z dniem 31 stycznia 2025 r.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się:

- 1) Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim;
- 2) Kierownikowi Referatu Planowania i Finansów Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim
- każdemu w swoim merytorycznym zakresie.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Nowogrodu
Bobrzańskiego

Paweł Mierzwiak