

Specyfikacja warunków zamówienia
ZAMAWIAJĄCY:

GMINA NOWOGRÓD BOBRZAŃSKI

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – dalej p.z.p. na **DOSTAWY** pn.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://nowogrodbobrz.ezamawiajacy.pl>

Nr postępowania: GKZ.271.1.3A.2023.MK

**DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM WYPOSAŻENIA PLACÓW ZABAW I SIŁOWNI
ZEWNĘTRZNYCH NA TERENIE GMINY NOWOGRÓD BOBRZAŃSKI**

NOWOGRÓD BOBRZAŃSKI, 23.05.2023 R.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Nowogród Bobrzański
ul. Słowackiego 11
66-010 Nowogród Bobrzański

Tel. (68) 329-09-62, zamówienia publiczne: 517-886-269

Faks: (68) 329-09-62

e-mail: now.bobrz.um@post.pl, zamówienia publiczne:

m.karczewska@nowogrodbobrz.pl

(Wykonawca ma możliwość przesłać faks lub e-mail przez całą dobę)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://nowogrodbobrz.ezamawiajacy.pl>

Godziny urzędowania

Poniedziałek – 8:00-16:00

Wtorek-piątek: 7:00-15:00

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nowogród Bobrzański z siedzibą w: 66-010 Nowogród Bobrzański ul. Słowackiego 11, NIP: 929-10-04-928 , Regon: 000536775, tel. 68 / 329-09-62, e-mail: now.bobrz.um@post.pl;



- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: : Jarosław Sak w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim pod nr tel. (68) 329-09-62 lub adresem e-mail: iod@nowogrodbobrz.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);



- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.



5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z transportem i montażem elementów placów zabaw i siłowni zewnętrznych na terenie gminy Nowogród Bobrzański.

Przedmiotem zamówienia jest:

- Wytyczenie geodezyjne montowanych urządzeń wg. projektów zagospodarowania terenów, zgodnie z załączonymi dokumentacjami projektowymi lub na podstawie wskazania Zamawiającego,
- Dostawa wraz z montażem elementów placu zabaw i siłowni zewnętrznej na terenach rekreacyjnych w miejscowościach gminy Nowogród Bobrzański: Cieszów, Dobroszów Mały, Łagoda, Kamionka, Pogórze, Turów, Nowogród Bobrzański.
- Oferowane urządzenia i sposób montażu muszą spełniać wymagania obowiązujących przepisów i norm, oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz.U.2021.2351 t.j.). Spełnienie warunków musi być potwierdzone ważnym dokumentem wystawionym przez uprawnioną jednostkę certyfikującą.

- a) **Cieszów**, działka nr 50, obręb ewidencyjny Cieszów
Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego w miejscowości Cieszów
zgodnie z załączoną dokumentacją projektową.
Dostawa wraz z transportem i montażem urządzeń na plac zabaw na działce nr ewid.
50 w miejscowości Cieszów- Gmina Nowogród Bobrzański według poniższego
Zestawienia **bez wykonania stref bezpiecznych**.



Uwaga: z zamówienia wyłączone jest wykonanie trawników dywanowych siewem na gruncie- 54,20 m² oraz wykonanie stref bezpiecznych

• **Karuzela tarczowa z siedziskiem – 1 szt**

Wymiary urządzenia:

- Średnica: min. 1,40 m
- Wysokość urządzenia : min. 0,70 m
- Opis konstrukcji:

Konstrukcja wykonana ze stali ocynkowanej, malowanej proszkowo. Siedziska zrobione z płyty HDPE. Wszystkie zastosowane śruby zabezpieczone w plastikowych osłonach. Kotwienie w gruncie.

• **Huśtawka wahadłowa podwójna - 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Długość: min. 3,0 m
- Szerokość: min. 2,0 m
- Wysokość: min. 2,0 m
- Opis konstrukcji:

Huśtawka wahadłowa podwójna o konstrukcji stalowej ocynkowanej malowanej proszkowo.

Siedzisko kubełkowe otwarte z łańcuszkiem do zapięcia, wykonane z metalu pokrytego gumą. i siedzisko płaskie wykonane z gumy z wkładem aluminiowym. Łańcuchy oraz wszystkie elementy łączne wykonane ze stali ocynkowanej. Zawiesia huśtawek wykonane ze stali nierdzewnej - łożyskowane. Wystające końcówki elementów łącznych zabezpieczone plastikowymi zaślepkami. Wszystkie śruby umieszczone w specjalnych osłonach wykonanych z tworzywa sztucznego. Kotwienie betonowane w gruncie

• **Pomost z belkami - 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Długość: min. 2,4 m
- Szerokość: min. 0,7 m
- Wysokość: min. 1,2 m
- Opis konstrukcji:

Rury stalowe, drewno bezdrzeniowe, kantówka klejona, lina zbrojona



- elementy składowe: słupy pionowe min 4 szt., pomost ruchomy min. 1 szt., drabinka z uchwytami – min. 2 szt.

• **Bujak sprężynowy podwójny – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Długość: około 1,5 m
- Szerokość: około 0,3 m
- Wysokość: min. 0,8 m
- Opis konstrukcji:

Konstrukcja stalowa ocynkowana i malowana proszkowo. 2 Siedziska. Wykończenie z płyty polietylenowej HDPE odpornej na czynniki atmosferyczne. Sprężyna około 20mm. Wszelkie elementy stalowe śruby i mocowania ocynkowane w plastikowych zaślepkach. Kotwienie zabetonowane w gruncie.

• **Bujak sprężynowy pojedynczy – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Długość: około 0,8 m
- Szerokość: około 0,3 m
- Wysokość: około 0,55 m
- Opis konstrukcji:

Konstrukcja stalowa ocynkowana i malowana proszkowo. Siedzisko z płyty polietylenowej HDPE odpornej na czynniki atmosferyczne. Sprężyna około 20mm. Wszelkie elementy stalowe śruby i mocowania ocynkowane w plastikowych zaślepkach. Kotwienie zabetonowane w gruncie.

• **Karuzela słupowa – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- średnica – min. 3,5 m
- Wysokość: około 2,5 m
- Opis konstrukcji: konstrukcja stalowa ocynkowana i malowana proszkowo
- zabezpieczenie konstrukcji: podkład cynkowy, wykończenie: lakier poliuretanowy, kotwa mocowana w fundamencie betonowym,
- elementy składowe: słup 1 szt., korona: 1 szt., ramiona min. 3 szt., siedziska z łańcuchem min. 3 szt., zawieszki ze stali nierdzewnej min. 3 szt.

• **Zjeżdżalnia – 1 sztuka**



Wymiary urządzenia:

- wymiary – min. 4,3 m x 1,4 m
- Wysokość: min. 3 m
- Opis konstrukcji: konstrukcja stalowa nierdzewna
- zabezpieczenie konstrukcji: podkład cynkowy, impregnat, kotwa mocowana w fundamencie betonowym,
- elementy składowe: słup, wieża z daszkiem, platforma kwadratowa, zjeżdżalnia ze stali nierdzewnej, ścianka wspinaczkowa, uchwyty i barierki ze stali nierdzewnej

• **Tyrolka – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- wymiary – min. 20 m x 3,5 m
- Wysokość: min. 2,5 m
- Opis konstrukcji: konstrukcja stalowa nierdzewna, stal ocynkowana ogniowo
- kotwa mocowana w fundamencie betonowym,
- elementy składowe: siedziska 2 szt., łańcuch do siedziska 2 szt., kable ze stali nierdzewnej, belki poprzeczne ze stali ocynkowanej ogniowo

• **Równoważnia – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Długość: min. 2,3 m
- Szerokość: około 0,7 m
- Wysokość: około 0,3 m
- Opis konstrukcji: rury i profile stalowe
- Elementy składowe: stopnie okrągłe min 9 szt., konstrukcja stalowa, wykończenie: płyta HDPE, lakier poliesterowy

• **Przelotnia linowa z drażkiem – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- długość: min. 2,2 m
- szerokość: min. 2,2 m
- Wysokość: około 2,0 m
- Opis konstrukcji: rury stalowe, drewno bezrdzeniowe, lina stalowa, zabezpieczenie konstrukcji: podkład cynkowy, impregnacja, wykończenie: lakier poliesterowy, kotwa mocowana w fundamencie betonowym



- elementy składowe: słupy pionowe min. 4 szt., górne profile min. 3 szt., drążki min. 2 szt., przepłotnia linowa min. 1 szt.

• **Surfer + Twister – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- min. 180 cm x 80 cm
- Wysokość: min. 1,8 m
- Opis konstrukcji: rury i profile stalowe, łożyska kulowe, zabezpieczenia konstr.: pokład cynkowy, wykończenie: lakier poliestrowy, HDPE anty-skid, kotwa mocowana w fundamencie betonowym
- elementy składowe: surfer (konstrukcja z rur składowych, przeguby wyposażone w łożyska, poręcz z rury stalowej, platforma obrotowa), twister (konstrukcja z rur stalowych, elementy ruchome z rur stalowych, przeguby wyposażone w łożyska, stopnica, rączki z tworzywa).

• **Sztanga do wyciskania – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- min. 140 cm x 70 cm
- Wysokość: min. 0,6 m
- Opis konstrukcji: rury i profile stalowe, łożyska kulowe, zabezpieczenia konstr.: pokład cynkowy, wykończenie: lakier poliestrowy, HDPE anty-skid, kotwa mocowana w fundamencie betonowym
- elementy składowe: konstrukcja z rur składowych, elementy ruchome z rur stalowych, przeguby wyposażone w łożyska, platforma do leżenia, rączki z tworzywa

• **Narciarz + Orbitrek – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- min. 320cm x 60 cm
- Wysokość: min. 1,8 m
- Opis konstrukcji: rury i profile stalowe, łożyska kulowe, zabezpieczenia konstr.: pokład cynkowy, wykończenie: lakier poliestrowy, HDPE anty-skid, kotwa mocowana w fundamencie betonowym
- elementy składowe: orbitrek (konstrukcja z rur składowych, elementy ruchome z rur stalowych, przeguby wyposażone w łożyska, stopnica 2 szt., rączki z tworzywa), narciarz (konstrukcja z rur stalowych, elementy ruchome z rur stalowych, przeguby wyposażone w łożyska, stopnica 2 szt., rączki z tworzywa).



• **Krzeseł do wyciskania – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- min. 140 cm x 60 cm
- Wysokość: min. 1,7 m
- Opis konstrukcji: rury i profile stalowe, łożyska kulowe, zabezpieczenia konstr.: pokład cynkowy, wykończenie: lakier poliestrowy, HDPE anty-skid, kotwa mocowana w fundamencie betonowym
- elementy składowe: słup z rury stalowej, elementy ruchome z rur stalowych, przeguby wyposażone w łożyska, siedzisko i oparcie, ręczki z tworzywa

• **Biegacz+Wioślarz – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- min. 240 cm x 110 cm
- Wysokość: min. 1,8 m
- Opis konstrukcji: rury i profile stalowe, łożyska kulowe, zabezpieczenia konstr.: pokład cynkowy, wykończenie: lakier poliestrowy, HDPE anty-skid, kotwa mocowana w fundamencie betonowym
- elementy składowe: biegacz (konstrukcja z rur składowych, elementy ruchome z rur stalowych, poręcz z rur stalowych, przeguby wyposażone w łożyska, stopnica 2 szt., odbojniki 4 szt.), wioślarz (konstrukcja z rur stalowych, elementy ruchome z rur stalowych, przeguby wyposażone w łożyska, siedziska, stopnica 2 szt., ręczki z tworzywa).

• **Ławka– 4 szt.**

Wymiary urządzenia:

- wymiary – min. 45 cm x 150 cm plus oparcie
- ławka z oparciem
- Wysokość: min. 0,4 m
- Opis konstrukcji: drewno bezrdzeniowe – deski (siedzisko i oparcie), stelaż – konstrukcja metalowa lub betonowa
- zabezpieczenie konstrukcji: lakier do zastosowań zewnętrznych, stal nierdzewna, stal ocynkowana ogniowo lub malowa proszkowo
- elementy składowe: siedzisko z desek, nogi metalowe lub betonowe – 4 szt.



• **Śmietnik – kosz na śmieci – 2 szt.**

Wymiary:

- średnica min. 50 cm
- wysokość: min. 0,7 m
- Opis konstrukcji: beton płukany
- elementy składowe: kosz betonowo z wkładem metalowym (min. 70l)

• **Tablica informacyjna z regulaminem – 1 szt.**

Wymiary:

- min. 35 cm x 35 cm
- wysokość: min. 1,7 m
- Opis konstrukcji: z profilu stalowego ocynkowanego
- wykończenie: blacha ocynkowana o załamanych krawędziach i zaokrąglonych narożnikach lub ze spienionej płyty PCV, montaż w fundamencie betonowym
- elementy składowe: stelaż metalowy, tablica z regulaminem.

b) **DOBROSZÓW MAŁY**, działka nr 67/1, obręb ewidencyjny 0004 Dobroszów Mały

• **Sprężynowiec – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Długość: około 0,8 m
- Szerokość: około 0,3 m
- Wysokość: około 0,55 m
- Opis konstrukcji:

Konstrukcja stalowa ocynkowana i malowana proszkowo. Siedzisko z płyty polietylenowej HDPE odpornej na czynniki atmosferyczne. Sprężyna około 20mm. Wszelkie elementy stalowe śruby i mocowania ocynkowane w plastikowych zaślepkach. Kotwienie zabetonowane w gruncie.

• **Huštawka wagowa - 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Wysokość: 40 – 70 cm,
- Wysokość całkowita: 90 – 120 cm,
- Szerokość: 35 – 55 cm,
- Długość: 260 – 300 cm
- Max. wysokość upadku – 100 cm



- Opis konstrukcji:

Konstrukcja stalowa ocynkowana i malowana proszkowo. Siedzisko z płyty polietylenowej HDPE odpornej na czynniki atmosferyczne. Wszelkie śruby i mocowania ocynkowane, w plastikowych zaślepkach. Kotwienie zabetonowane w gruncie. Huśtawka w komplecie powinna posiadać gumowe odbojniki.

• **Huśtawka wahadłowa podwójna - 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Długość: min. 3,0 m
- Szerokość: min. 2,0 m
- Wysokość: min. 2,0 m
- Opis konstrukcji:

Huśtawka wahadłowa podwójna o konstrukcji stalowej ocynkowanej malowanej proszkowo.

Siedzisko kubekowe otwarte z łańcuszkiem do zapięcia, wykonane z metalu pokrytego gumą. i siedzisko płaskie wykonane z gumy z wkładem aluminiowym. Łańcuchy oraz wszystkie elementy złączne wykonane ze stali ocynkowanej. Zawiesia huśtawek wykonane ze stali nierdzewnej - łożyskowane. Wystające końcówki elementów złącznych zabezpieczone plastikowymi zaślepkami. Wszelkie śruby umieszczone w specjalnych osłonach wykonanych z tworzywa sztucznego. Kotwienie betonowane w gruncie.

• **Ławka- 4 szt**

Wymiary urządzenia:

- Wysokość około 75 cm
- Szerokość około 55 cm
- Długość min 170 cm
- Opis konstrukcji:

Ławka stalowo – drewniana. Elementy stalowe ocynkowane, malowane proszkowo. Nogi z blachy, grubość ok 4 mm. Listwy drewniane świerkowe, malowane farbą akrylową lub lakierobejcą.

• **Tablica- Regulamin placu zabaw i siłowni- 1 szt**

Wymiary urządzenia:

- Wysokość min 150 cm
- Opis konstrukcji:



Tablica regulamin Plac zabaw to tablica przeznaczona do montowania na terenie gdzie zamontowane zostały urządzenia placu zabaw i siłowni. Tablica zawiera regulamin placu zabaw, telefony alarmowe i miejsce na uzupełnienie danych administratora/zarządcy obiektu.

• **Stojak na rowery- 1 szt**

Wymiary urządzenia:

- Wysokość: 40 – 70 cm,
- Wysokość całkowita: 90 – 120 cm,
- Szerokość: 35 – 55 cm,
- Długość: 260 – 300 cm
- Max. wysokość upadku – 100 cm
- Opis konstrukcji:

Stojak wykonany ze stali cynkowanej ogniowo opcjonalnie ze stali nierdzewnej.

c) **LAGODA**, Działka nr 72/3, Obręb ewidencyjny 0012 Łagoda

• **Huśtawka wahadłowa podwójna - 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Długość: min. 3,0 m
- Szerokość: min. 2,0 m
- Wysokość: min. 2,0 m
- Opis konstrukcji:

Huśtawka wahadłowa podwójna o konstrukcji stalowej ocynkowanej malowanej proszkowo.

Siedzisko kubełkowe otwarte z łańcuszkiem do zapięcia, wykonane z metalu pokrytego gumą. i siedzisko płaskie wykonane z gumy z wkładem aluminiowym. Łańcuchy oraz wszystkie elementy łączne wykonane ze stali ocynkowanej. Zawiesia huśtawek wykonane ze stali nierdzewnej - łożyskowane. Wystające końcówki elementów łącznych zabezpieczone plastikowymi zaślepkami. Wszystkie śruby umieszczone w specjalnych osłonach wykonanych z tworzywa sztucznego. Kotwienie betonowane w gruncie.

• **Huśtawka wahadłowa bocianie gniazdo – 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Szerokość: min 1,60 m
- Długość: min. 7,0 m



- Wysokość: min.2,20 m

- Opis konstrukcji:

Konstrukcja wykonana z profili stalowych 80mm x 80mm o grubości ścianki 3mm, o zaokrąglonych krawędziach. Wszystkie elementy stalowe są zabezpieczone poprzez cynkowanie i malowanie proszkowe. Huśtawka posadowiona w gruncie w fundamencie betonowym poprzez bezpośrednie umieszczenie w gruncie stalowych słupów nośnych. Siedzisko zawieszane na łańcuchu nierdzewnym, połączenia łańcucha za pomocą złączy karabinkowych HMS. Zawiesia huśtawki wykonane ze stali ocynkowanej ogniowo, ułożyskowane. Siedzisko bocianie gniazdo wykonane z obręczy stalowej i lin polipropylenowych. Wszystkie śruby umieszczone w specjalnych osłonach wykonanych z tworzywa sztucznego. Wszystkie spawy i łączenia są gładkie i odpowiednio wyprofilowane

d) **Kamionka**, Działka nr 137/26, Obręb ewidencyjny 0008 Kamionka

• **Urządzenie wielozabawowe - zjeżdżalnia – 1 sztuka**

- Opis konstrukcji zjeżdżalni:

Konstrukcja składa się z wejścia, wieżyczki oraz ślizgu. Ślizg posiada uchwyty przy górnej części, od strony wieżyczki. Zjeżdżalnia wykonana ze stali nierdzewnej grubość min. 2 mm, z bokami z płyt polietylenowej. Elementy urządzeń wykonane z profili zamkniętych metalowych (80 x 80 mm) w najwyższym stopniu zabezpieczonych przed działaniem czynników zewnętrznych. Konstrukcja wykonana z profili stalowych ocynkowanych i malowanych proszkowo.

Ślizg wykonany z tworzywa odpornego na działanie czynników atmosferycznych.

Podesty w wieży i podejściach wykonane z antypoślizgowego tworzywa sztucznego HDPE. Bariery, osłonki wykonane z tworzywa HDPE. Słupki zabezpieczone od góry kapturkami z tworzywa. Śruby ocynkowane i zabezpieczone zaślepkami. Urządzenie przeznaczone dla dzieci w wieku 3- 14 lat.

e) **Turów**, Działka nr 196, Obręb ewidencyjny 0020 Turów

• **Huśtawka wagowa- 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- Wysokość: 40 – 70 cm,
- Wysokość całkowita: 90 – 120 cm,
- Szerokość: 35 – 55 cm,
- Długość: 260 – 300 cm
- Max. wysokość upadku – 100 cm



- Opis konstrukcji:

Konstrukcja stalowa ocynkowana i malowana proszkowo. Siedzisko z płyty polietylenowej HDPE odpornej na czynniki atmosferyczne. Wszelkie śruby i mocowania ocynkowane, w plastikowych zaślepkach. Kotwienie zabetonowane w gruncie. Huštawka w komplecie powinna posiadać gumowe odbojniki.

f) **Podgórzycze**, Działka nr 36/4, Obręb ewidencyjny 0015 Podgórzycze

• **Karuzela – 1 szt**

Wymiary urządzenia:

- Średnica: min. 1,40 m
- Wysokość urządzenia : min. 0,70 m
- Opis konstrukcji:

Konstrukcja wykonana ze stali ocynkowanej, malowanej proszkowo. Siedziska zrobione z płyty HDPE. Wszystkie zastosowane śruby zabezpieczone w plastikowych osłonach. Kotwienie w gruncie.

g) **Nowogród Bobrzański ul. Lipowa**, Działka nr 1663/42, Obręb ewidencyjny 0002 Nowogród Bobrzański

• **Urządzenie wielozabawowe – 1 sztuka**

- Opis konstrukcji zestawu zabawowego:

Konstrukcja urządzenia wykonana z profilu stalowego o przekroju minimalnie: 80 x 80mm, ocynkowanego i dwukrotnie malowanego proszkowo. Daszki i boczki, burty wykonane z płyty HDPE, odpornej na warunki atmosferyczne. Ślizg wykonany ze stali nierdzewnej, jego boki z płyty HDPE. Łańcuch kalibrowany, nierdzewny. Śruby, wkręty zakryte nakładkami z tworzywa. Elementy stalowe cynkowane oraz malowane proszkowo. Brak ostrych krawędzi oraz szczelin, które mogłyby umożliwić zakleszczenia palców, głowy, i innych części ciała. Bezpieczne zaślepki na górze konstrukcji wykonane z tworzywa. Ścianka wspinaczkowa wykonana ze sklejki wodoodpornej, antypoślizgowej. Gra „kółko i krzyżyk” wykonana z tworzywa odporne na działanie warunków atmosferycznych. Liczydło wykonane z elementów z płyty HDPE.

h) **Nowogród Bobrzański ul. Leśna**, Działka nr 1446/11, Obręb ewidencyjny 0002 Nowogród Bobrzański

• **Urządzenie wielozabawowe – 1 sztuka**

- Opis konstrukcji zestawu zabawowego:



Konstrukcja urządzenia wykonana z profilu stalowego o przekroju minimalnie: 80 x 80mm, ocynkowanego i dwukrotnie malowanego proszkowo. Daszki i boczki, burty wykonane z płyty HDPE, odpornego na warunki atmosferyczne. Ślizg wykonany ze stali nierdzewnej, jego boki z płyty HDPE. Łańcuch kalibrowany, nierdzewny. Śruby, wkręty zakryte nakładkami z tworzywa. Elementy stalowe cynkowane oraz malowane proszkowo. Brak ostrych krawędzi oraz szczelin, które mogłyby umożliwić zakleszczenia palców, głowy, i innych części ciała. Bezpieczne zaślepki na górze konstrukcji wykonane z tworzywa. Ścianka wspinaczkowa wykonana ze sklejki wodoodpornej, antypoślizgowej. Gra „kółko i krzyżyk” wykonana z tworzywa odpornego na działanie warunków atmosferycznych. Liczydło wykonane z elementów z płyty HDPE.

• **Huśtawka wagowa - 1 sztuka**

Wymiary urządzenia:

- o Wysokość: 40 – 70 cm,
- o Wysokość całkowita: 90 – 120 cm,
- o Szerokość: 35 – 55 cm,
- o Długość: 260 – 300 cm
- o Max. wysokość upadku – 100 cm

Opis konstrukcji:

Konstrukcja stalowa ocynkowana i malowana proszkowo. Siedzisko z płyty polietylenowej HDPE odpornej na czynniki atmosferyczne. Wszelkie śruby i mocowania ocynkowane, w plastikowych zaślepkach. Kotwienie zabetonowane w gruncie. Huśtawka w komplecie powinna posiadać gumowe odbojniki

- 2) Zamówienie ma charakter ryczałtowy.
- 3) Wszystkie zastosowane elementy mają być dopuszczone do obrotu w handlu i posiadać wszelkie atesty dopuszczenia do użytkowania. Dodatkowo zastosowane elementy powinny spełniać określone prawem normy bezpieczeństwa.
- 4) Wspólny Słownik Zamówień CPV:
37410000-5 – sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu
37535200-9 – wyposażenie placów zabaw
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
powody niedokonania podziału zamówienia na części:



Podział zamówienia na części mógłby spowodować nadmierne trudności techniczne lub nadmierne koszty wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych

7) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.

8) Zamawiający przy realizacji niniejszego zamówienia ubiega się o przyznanie pomocy zewnętrznej ze środków UE.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”, Operacja w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrożenie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, objęte Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 – nazwa: „Utworzenie terenu rekreacyjnego w miejscowości Cieszów”

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że zaleca przed złożeniem oferty odbycie wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.
2. W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.



3. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: 7 dni od podpisania umowy
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 4 do SWZ**.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.



4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

Zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835 z późn. zm)



1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.



6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
7. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
8. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym określonych w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835 z późn. zm) – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub



- informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;
- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.



9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego



podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



10. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami
 - a). W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
 - b). Pytania do SWZ należy zadawać za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego przez link: <https://nowogrodbobrz.ezamawiajacy.pl>. Instrukcja korzystania z systemu jest dostępna pod wyżej wskazanym adresem.
 - c). Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w postaci elektronicznej w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://nowogrodbobrz.ezamawiajacy.pl>.
 - d) Za datę złożenia oferty, przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową zamawiającego, opisane zostały w Instrukcji dla wykonawców która jest udostępniana na platformie zakupowej zamawiającego.



f). Wymagania dotyczące zasad rejestracji oraz minimalnych parametrów technicznych wymaganych od wykonawcy przy wykorzystywaniu systemu do elektronicznej komunikacji z wykonawcami

Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w postaci elektronicznej. Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://nowogrodbobrz.ezamawiajacy.pl>, zgodnie z poniższą kolejnością. Rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. Mając to na uwadze, zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca biorący udział w postępowaniu prowadzonym drogą elektroniczną w systemie zakłada konto, wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.

g) Zamawiający wskazuje informacje, o których mowa w Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dotyczące systemu dostępnego pod adresem <https://nowogrodbobrz.ezamawiajacy.pl>:

- komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta
- Wybrana przeglądarka wspierana przez producenta: MS Internet Explorer, Firefox, Google Chrome lub MS Edge
- Podłączenie do Internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);

4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.



6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
7. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wnioski o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłyną w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „regulacje i procedury procesu zakupowego” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>.

Ofertę składa się w postaci elektronicznej w systemie pod adresem <https://nowogrodoborz.ezamawiajacy.pl> w terminie wskazanym w SWZ.

Złożenie oferty odbywa się poprzez:

- Wypełnienie zdefiniowanych przez Zamawiającego w systemie:

a) **Formularza oferty** – zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę w systemie został określony na zakładce „Oferta”.

oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowanym właściwym dla formy organizacyjnej lub



innym dokumencie.

- Załączenie do oferty w systemie następujących oświadczeń i dokumentów w formie plików:

a) W przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, **dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

Dokument pełnomocnictwa może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – **dowody**, o których mowa w SWZ.

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

c) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - **dokument potwierdzający, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Powyższy dokument powinien zawierać informacje dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą (czy będzie brał



udział w wykonaniu zamówienia).

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY



1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 8. 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu



u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Brak wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni (tj. do dnia 05.07.2023 r.)**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

15. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w systemie pod adresem: <https://nowogrodoborz.ezamawiajacy.pl> **do dnia 06.06.2023 r. do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastę **w dniu 06.06.2023 r. o godzinie 10:15**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:



- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

1. Kryterium Cena

$$C = \frac{\text{Najniższa wartość kryterium Cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \%$$

Kryterium: Okres gwarancji

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru a maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy liczone będzie, jak dla 60 miesięcy.

W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia krótszy niż 36 miesiące, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako



niezgodną z treścią SWZ. Jeśli Wykonawca nie uzupełni pola w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie, że został zaoferowany 36 miesięczny okres gwarancji i przyzna punkty odpowiednio.

Jednostka miary: Miesiące

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej}}{\text{Najwyższa wartość kryterium okres gwarancji}} \times 40 \%$$

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ oraz kosztorys ofertowy i harmonogram.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;



- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
6. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.



8. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Dokumentacja projektowa

Zatwierdzam:

.....
(Kierownik Zamawiającego)