

Zarządzenia Nr 66/2015  
Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego

z dnia 19 czerwca 2015 r.

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego realizowanego programem „Pomysł do Budżetu 2015” – zmiana zapisu w Regulaminie oraz zmiany składu Komisji do spraw programu „Pomysł do Budżetu 2015”

Na podstawie § 2 ust. 1 uchwały Nr XLII/294/06 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z dnia 28 sierpnia 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Nowogród Bobrzański, zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Dokonuję zmiany zapisów widniejących w § 5 Regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 49/2015 w następującym zakresie:

Zapis w tabeli:

22.06.2015	Etap IV Ogłoszenie wyników
------------	----------------------------

Otrzymuje brzmienie

26.06.2015	Etap IV Ogłoszenie wyników
------------	----------------------------

**§ 2.** Dokonuję zmiany zapisów widniejących w § 4 Regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 49/2015 w następującym zakresie:

Treść zawarta w punkcie:

13. „Propozycje, które w ramach limitu środków uzyskają największą ilość głosów zostaną przedstawione przez komisję Burmistrzowi Nowogrodu Bobrzańskiego”

Otrzymuje brzmienie:

13. „Policzenia głosów oddanych przez mieszkańców w ramach programu „Pomysł do budżetu 2015” dokonują Członkowie Komisji do spraw programu „Pomysł do budżetu 2015” powołanej Zarządzeniem Burmistrza nr 54/2015 z dnia 14 maja 2015 roku (z późn. zmianami), zgodnie z następującym porządkiem:

- a) Członkowie Komisji będący przedstawicielami Mieszkańców przed przystąpieniem do procedury otwarcia urny i liczenia głosów oddanych w ramach programu „Pomysł do budżetu 2015” podpisują z Burmistrzem Nowogrodu Bobrzańskiego Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Nie podpisanie umowy powoduje niedopuszczenie danego Członka do dalszych prac Komisji. Umowa stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- b) Członkowie Komisji dokonują otwarcia urny z głosami nie później niż w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu głosowania.
- c) W dniu otwarcia urny z głosami Członkowie Komisji dokonują policzenia wszystkich oddanych głosów, tj. głosów oddanych na formularzach papierowych oraz głosów oddanych za pomocą Internetu. Ponadto Członkowie Komisji dokonują weryfikacji

oddanych głosów w zakresie ich zgodności z zapisami zawartymi w § 4 punkt 6 oraz § 4 punkt 8 Regulaminu.

- d) Członkowie Komisji dokonują weryfikacji oddanych głosów pod względem zgodności „nazwy pomysłu” i jego kosztu wpisanego na kartę do głosowania z nazwą pomysłu i kosztem wpisanym na listę pomysłów zaakceptowanych przez Komisję Konkursową. Wszystkie głosy, w przypadku których zostanie stwierdzona niezgodność w „nazwie pomysłu” lub w koszcie jego realizacji uznaje się za nieważne i tym samym następuje ich odrzucenie.
- e) Podczas weryfikacji zapisów zawartych w § 4 punkt 6 oraz § 4 punkt 8 Regulaminu Członkowie Komisji pracują w min. dwuosobowych zespołach roboczych, które ustala Przewodnicząca komisji i przydziela im zadania, zgodnie z zasadami bezstronności.
- f) Członkowie Komisji za pośrednictwem Przewodniczącej Komisji dokonują przekazania w postaci zbiorczej listy wszystkich oddanych i zweryfikowanych głosów do odpowiedniej komórki Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim celem weryfikacji danych osobowych mieszkańców. Weryfikacja obejmuje sprawdzenie poprawności podanych numerów PESEL, zgodności danych osobowych i adresu zameldowania ze stanem faktycznym oraz uprawnienia oddającego głos do głosowania.
- g) Odpowiednia komórka Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim dokonuje zweryfikowania danych osobowych, a następnie za pośrednictwem Przewodniczącej Komisji przekazuje Członkom Komisji wyniki weryfikacji.
- h) Członkowie Komisji dokonują wyłonienia propozycji, które w ramach limitu środków uzyskały największą ilość głosów.
- i) Propozycje, które w ramach limitu środków uzyskają największą ilość głosów zostaną przedstawione przez Komisję w formie protokołu Burmistrzowi Nowogrodu Bobrzańskiego.”

**§ 3.** Dokonuję zmiany składu Komisji w sprawie programu „Pomysł do Budżetu 2015” w następującym zakresie:

- 1. W miejsce Pani Anny Kowalczyk – przedstawiciela Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim zgłoszonego przez Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego powołuję Pana Konrada Dobrzańskiego - przedstawiciela Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim zgłoszonego przez Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego

**§ 4.** Powyższe zmiany dotyczą Zarządzenia Burmistrza nr 49/2015 z dnia 29 kwietnia 2015 roku oraz Zarządzenia Burmistrza nr 54/2015 z dnia 14 maja 2015 roku.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
mgr Paweł Mierzwiak

## UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH NR .... /2015

Zawarta w dniu ..... pomiędzy: Urzędem Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim ul. Słowackiego 11, reprezentowanym przez **Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego Pana Pawła Mierzwiaka** zwanym dalej „Powierzającym”, a Członkami Komisji ds. programu „Pomysł do budżetu 2015” w składzie:

1. Członkowie Komisji, zam. ....  
    Pesel.....

zwaną dalej „Przetwarzającym”, wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

W celu realizacji zadań związanych z pracami Komisji w ramach programu „Pomysł do budżetu 2015” w zakresie weryfikacji ilości głosów oddanych w ramach etapu III programu zwanego Głosowaniem Mieszkańców.

Strony zawierają umowę, zwaną dalej „umową”.

### § 1.

Użyte w umowie określenia oznaczają:

1. ustawa - ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
2. rozporządzenie - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024);
3. dane osobowe - dane osobowe, w rozumieniu ustawy, przetwarzane w zbiorach o których mowa w § 2 umowy;
4. administrator danych osobowych – Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego;
5. przetwarzanie danych osobowych - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie i zmienianie.

### § 2.

Powierzający oświadcza, że jest administratorem danych, w rozumieniu ustawy, zawartych w zbiorze danych osobowych o nazwie: Rejestr głosów oddanych w ramach programu „Pomysł do budżetu 2015”.

### § 3.

1. Powierzający, na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy, powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych zawartych w mowa w § 2 umowy, w imieniu i na rzecz Powierzającego, na warunkach opisanych w umowie.

Y

2. Przekazane przez Powierzającego Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe zawarte w mowa w § 2 umowy, mogą być przetwarzane wyłącznie w celu realizacji zadań Komisji ds. programu Pomysł do budżetu 2015 w okresie 19-26 czerwca 2015 roku.
3. Maksymalny zakres danych osobowych powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania obejmuje:
  - a) nazwiska i imiona oddających głosy w ramach programu „Pomysł do budżetu 2015”,
  - b) adres zameldowania osób, o których mowa pod lit. a,
  - c) numer PESEL osób, o których mowa pod lit. a,
4. Przetwarzający zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje danych zawartych w mowa w § 2 umowy, w czasie jej obowiązywania, jak również bezterminowo po jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy.
5. Przetwarzający nie może powierzyć innym podmiotom lub osobom przetwarzania danych, o których mowa w § 2 umowy.

#### § 4.

Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w zgodzie z przepisami ustawy i rozporządzenia oraz postanowieniami zawartymi w umowie.

#### § 5.

Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone do przetwarzania dane osobowe w formie papierowej oraz elektronicznej.

#### § 6.

1. Przetwarzający niezwłocznie poinformuje Powierzającego o:
  - a) wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania;
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych prowadzonych w szczególności przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, policję lub sąd.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Powierzającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
3. W przypadkach powzięcia przez Powierzającego informacji o rażącym naruszeniu przez Przetwarzającego zobowiązań wynikających z przepisów ustawy, rozporządzenia lub postanowień umowy, Przetwarzający umożliwi Powierzającemu, w terminie wspólnie ustalonym, dokonanie kontroli w celu sprawdzenia poprawności przetwarzania oraz zabezpieczeń powierzonego do przetwarzania zbioru danych osobowych, o którym mowa w § 2 umowy.

§ 7.

1. W przypadku powstania szkody, Powierzający może dochodzić od Przetwarzającego, odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. W przypadku naruszenia przez Przetwarzającego zasad przetwarzania danych osobowych określonych przepisami prawa lub naruszenia przez niego umowy, Powierzający uprawniony będzie do żądania od Przetwarzającego zwrotu wszelkich kosztów poniesionych z tego tytułu, w tym kosztów kar administracyjnych, opłat, kosztów procesu, zastępstwa procesowego, jak również ewentualnych kosztów odszkodowań lub innych, podobnych świadczeń, zasądzonych na rzecz osób, których danych dotyczyło naruszenie.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie pracy Komisji ds. programu „Pomysł do budżetu”.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy, rozporządzenia i innych właściwych przepisów prawa.
4. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Powierzający**

**Przetwarzający**